

Stævning

Sagsøger			
Navn			
Adresse			
Postnr. & by			
Tlf.- eller mobil nr.		E-mail	

Anlægger sag mod

Sagsøgte			
Navn			
Adresse			
Postnr. & by			
Tlf.- eller mobil nr.		E-mail	

Kredsretten hvor sagsøgte har bopæl	(eks. Qaasuitsoq- Qeqqa- Sermersooq- Kujalleq Kredsret)
Til som sagsøgt at møde ved	

Min påstand er:		
(Den der føler sig krænket skal selv oplyse det ønskede resultat, som modparten skal dømmes til at gøre)		
<input type="checkbox"/> Udlevering af en ting	<i>Hvis du kræver erstatning/betaling, skal beløbet være opdelt, så hovedstol og retsafgift fremgår separat</i>	
<input type="checkbox"/> Anerkendelse af en ret	Hovedstol	
<input type="checkbox"/> Erstatning / betaling af et pengebeløb	Retsafgift	
Begrundelsen for min påstand er:		
(Kort forklaring om de faktiske forhold, som støtter påstanden)		
Jeg vil bevise min påstand med følgende:		
(Dokumenter mv. Skriv en liste og lægge dem i en rækkefølge)		
1.		
2.		
3.		
4.		

Evt. vidner:			
Navn			
Adresse, postnr. & by			
Tlf.- eller mobil nr.		E-mail	

Retsafgift på 500,00 kr. er betalt og kvittering vedlagt? (Sæt kryds)	Ja:	Nej:
---	-----	------

Dato:	Sagsøgers underskrift

Udfyldelse af stævning

Stævning

Stævning er betegnelsen for den skrivelse, som en part indgiver til kredsretten i forbindelse med anlæg af en æreskrænkelsessag.

I stævningen opfordres modparten eller –parterne til skriftligt at svar på de påstande, som stævningen indeholder og at møde i kredsretten og redegøre herfor.

Parter

Den part, der indgiver stævningen, kaldes sagsøger. Den part, sagen anlægges mod, kaldes sagsøgte.

Påstand

Sagsøger skal i stævningen beskrive det eller de krav, han eller hun søger anerkendt eller gennemført ved dom. I påstanden angiver parten, hvad han eller hun ønsker, at dommen skal være. I æreskrænkelsessager kan påstanden ikke være, at modparten skal give en undskyldning.

Påstanden i stævningen vil oftest være, at modparten eller –parterne skal betale et beløb til sagsøger. Påstanden kan dog være, at modparten eller –parterne skal anerkende sagsøgers ret vedrørende andre forhold, eksempelvis udlevering af en genstand.

Blanket

Stævningen kan laves ved at udfylde en fortrykt blanket, der udleveres af kredsretten.

Retsvæsenet tilbyder ikke længere retshjælp. Derimod kan en part henvende sig til retshjælpen www.IKIU.gl eller til en advokat.

Indlevering af Stævning

Stævningen skal indleveres til kredsretten i original vedlagt bilag, og en kopi heraf per sagsøgt.

Stævningens indhold

Det fremgår i retsplejelovens §217 at følgende skal fremgå af stævningen:

Sagsøgers

- Fulde navn
- Bopæl og evt. postboks
- Mobil/telefon nummer
- E-mail

Sagsøgte

- Fulde navn
- Bopæl
- Mobil/telefon nummer (hvis muligt)
- E-mail (hvis muligt)

Endvidere skal følgende fremgå:

- Rettens navn

- Sagsøgers påstand
- Begrundelser for påstanden
- Angivelse af vidner, som ønskes indkaldt
- Vidners fulde navn og adresse og evt. telefon/mobil
- Liste over de medsendte bilag. Alle bilag skal nummereres.
- Angivelse af andre beviser, som sagsøgeren ønsker at påberåbe sig.

Opkrævning af retsafgift

Ved indgivelse af en stævning, skal der som udgangspunkt betales en retsafgift på **500 kr.** Se venligst nærmere under vejledning om *Indførelse af retsafgifter*.

Beløbet indbetales til Retten i Grønland, Grønlandsbanken reg.nr. **6471** konto nr. **1032663**.

Hvis retsafgiften ikke indbetales inden for den frist, der er fastsat af Retten i Grønland, vil anmodningen om behandling af stævning bortfalde.

Retsafgiften tilbagebetales ikke uanset at sagen afvises.

Det videre sagsforløb

Efter indgivelsen af stævning vil parterne i sagen få lejlighed til skriftligt at svare på modpartens stævning eller efterfølgende processkrift, indtil kredsretten anser sagen for tilstrækkelig belyst.

Svarer sagsøgte ikke på en forkyndt stævning, kan retten afsige dom i overensstemmelse med sagsøgerens påstand. Meddeler sagsøgte, at der ikke er indsigelser mod sagsøgerens påstand, afsiger kredsretten dom i overensstemmelse med sagsøgerens påstand.

Kredsretten kan undervejs indkalde til et forberedende retsmøde i retten med henblik på at vejlede parterne eller afklare det videre forløb i sagen.

Hvis ikke parterne undervejs bliver enige om at forlige sagen, afsluttes sagen med en hovedforhandling, hvor parterne mundtligt fremlægger deres sag for retten. Retten træffer på baggrund heraf afgørelse i sagen.

Reglerne

Reglerne om anlæg af retssager, sagens forberedelse i 1. instans og sagens afgørelse fremgår af kapitel 17, 18 og 19 i Retsplejelov for Grønland af 30. april 2008, som kan downloades på: <https://www.retsinformation.dk/eli/ft/200722L00034>