

## OPLYSNINGSSKEMA SAGSØGER

### - Sag om krav efter forordning 261/2004 om flypassagerers rettigheder

#### 1. Udfyldes altid: Generelle oplysninger

Vedrørende sagsnummer (rettens sagsnr.):

Er kravet tidligere gjort gældende, hvor sagsøger har afvist at betale kompensation og/eller erstatning?

<input type="radio"/>	Ja Bilag, hvoraf dette fremgår: (Angiv bilagsnummer.) <input type="text"/>
<input type="radio"/>	Nej

Har Trafikstyrelsen truffet afgørelse i sagen?

<input type="radio"/>	Ja
<input type="radio"/>	Nej

Giver sagsøger samtykke til, at sagen afgøres uden mundtlig hovedforhandling (skriftligt behandling)?

*(Såfremt sagen skal afgøres på skriftligt grundlag, kræver det efter retsplejelovens § 366, stk. 1, alle parter samtykke. Såfremt begge parter giver samtykke til skriftlig behandling, vil parterne få en frist for at indlevere afsluttende processkrifter, inden sagen optages til dom.)*

<input type="radio"/>	Ja
<input type="radio"/>	Nej

## 2. Udfyldes altid: Anledningen til, at der rejses et krav

*(Kryds den relevante valgmulighed af)*

<input type="checkbox"/>	Flyafgangen blev aflyst.
<input type="checkbox"/>	Flyafgangen blev forsinket.
<input type="checkbox"/>	Passageren blev nægtet boarding (boardingafvisning).
<input type="checkbox"/>	Passagen gav frivilligt afkald på sin reservation i forbindelse med boarding.
<input type="checkbox"/>	Passageren blev nedgraderet til en lavere billetklasse end passageren havde købet billet til (nedgradering).

### 3. Udfyldes altid: Oplysninger om rejseforløbet

Det planlagte rejseforløb ifølge flybilletten, reservationsbekræftelsen e.l.:

Planlagt afgangstid	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> , kl. <input type="text"/> - <input type="text"/>
Afgangslufthavn	<input type="text"/>
Planlagt ankomsttid ved bestemmelseslufthavnen	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> , kl. <input type="text"/> - <input type="text"/>
Bestemmelseslufthavn <sup>i</sup>	<input type="text"/>
Det transporterende luftfartsselskab <sup>ii</sup>	<input type="text"/>
Flyvningens længde	<input type="radio"/> 1.500 km eller mindre
	<input type="radio"/> Over 1.500 km, men under 3.000 km
	<input type="radio"/> 3.000 km eller mere
Oplysninger om eventuelle planlagte mellemlandinger og omstigninger med angivelse af tidspunkt m.v.	<input type="text"/>

**4. Udfyldes kun, hvis kravet rejses på grund af forsinkelse:**

Faktisk afgangstid	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> , kl. <input type="text"/> - <input type="text"/>
Angiv, med hvor mange timer afgangen var forsinket	<input type="text"/> timer <input type="text"/> minutter
Afgangslufthavn	<input type="text"/>
Faktisk ankomsttid ved bestemmelseslufthavnen	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> , kl. <input type="text"/> - <input type="text"/>
Angiv, med hvor mange timer ankomsten var forsinket	<input type="text"/> timer <input type="text"/> minutter
Såfremt flyvningen ikke skete til den planlagte bestemmelseslufthavn, men en anden bestemmelseslufthavn, oplys her, hvilken lufthavn flyvningen faktisk skete til <sup>iii</sup> :	<input type="text"/>
Oplysninger om eventuelle mellemlandinger og omstigninger med angivelse af tidspunkt m.v.	<input type="text"/>

## 5. Udfyldes altid: opgørelse af kravet

### Hovedstolen

#### **De enkelte poster i kravet<sup>iv</sup>**

(Udfyld felterne vedrørende de kompensations- og bistandsposter, der gøres krav på. Angiv altid beløb og valuta)

#### Kompensation

Kompensation efter forordningen<sup>v</sup>

250 EUR

400 EUR

600 EUR

Evt. krav i DKK:

#### Bistand

Refusion af købsprisen for billetten

Udgifter til returflyvning

Udgifter til omlægning af rejsen<sup>vi</sup>

Udgifter til måltider og forfriskninger

Udgifter til to telefonopringninger e-mails. o.l.

Udgifter til hotelophold og transport til opholdsstedet

Krav om refusion på grund af nedgradering til lavere billetklasse<sup>vii</sup>

Andel af billetprisen, der kræves refunderet:  30 %  50 %  75 %

Angiv refusionsbeløbet (beløb og valuta):

**Det samlede krav (hovedstolen)**

## Eventuelt rentekrav

Renter	<input type="checkbox"/>	Procesrente	<input type="checkbox"/> fra indlevering af stævningen
			<input type="checkbox"/> fra dato: <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Med <input type="text"/> %	pr. <input type="text"/> (f.eks. pr. år eller måned)	<input type="checkbox"/> fra indlevering af stævningen
			<input type="checkbox"/> fra dato: <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>

Udfyldes kun, såfremt der påstås rentetilskrivning fra et andet tidspunkt end indlevering af stævningen:

Årsagen til valg af rentetilskrivningsdato (Hvorfor skal der tilskrives renter fra denne dato? F.eks. fordi der er krævet betaling denne dag (påkrav))	<input type="text"/>
Bilag, der dokumenterer dette (Angiv bilagsnummer.)	<input type="text"/>

Udfyldes kun, såfremt der påstås rentetilskrivning med en anden sats end procesrente:

Bilag, der dokumenterer, at kravet skal forrentes som påstået. (Angiv bilagsnummer.)	<input type="text"/>
---	----------------------

**6. Udfyldes kun, hvis sagsøger påstår sig tillagt sagsomkostninger, udover retsafgift:**

Indenretlige sagsomkostninger	<input type="checkbox"/> Udgifter til advokat- eller anden bistand med (Angiv beløb og valuta.) <input type="text"/>
Udenretlige sagsomkostninger	<input type="checkbox"/> Rykker gebyrer med <input type="text"/> kr. 1. Rykker sendt d <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> , fremgår af bilag <input type="text"/> 2. Rykker sendt d <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> , fremgår af bilag <input type="text"/> 3. Rykker sendt d <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> , fremgår af bilag <input type="text"/> <input type="checkbox"/> Inkassogebyr <input type="checkbox"/> Andre udenretlige sagsomkostninger: (Beskriv og angiv eventuelle bilag, der er fremlagt som dokumentation.) <input type="text"/>

- i Dvs. det endelige bestemmelsessted, som flyvningen skulle ske til.
- ii Dvs. det luftfartsselskab, der efter sagsøgers opfattelse er forpligtet til at yde kompensation og bistand efter forordningen.
- iii Skal kun udfyldes, hvis passageren endte med at ankomme til en anden lufthavn end den planlagte bestemmelseslufthavn ifølge billetten, bookingbekræftelsen e.l.
- iv Oplys her om de enkelte poster i sagsøgers krav. Udfyld kun de felter, der er relevante.
- v Angiv, om der kræves 250 EUR, 400 EUR eller 600 EUR i kompensation ved at krydse det pågældende beløb af. Har du opgjort kravet i DKK, så udfyld det nederste felt. Ønsker du sagsøgte tilpligtet at betale EUR, behøver du ikke udfylde noget ved "DKK".
- vi F.eks. passagerens udgifter til køb af anden flybillet til bestemmelsesstedet.
- vii Udfyldes kun ved nedgradering til en lavere billetklasse end den, der var købt billet til: