

HANDLINGSPLAN 2022 VESTRE LANDSRET



Indledning

Udgangspunktet for denne handlingsplan er [Danmarks Domstoles strategi for 2019-2022](#) og [Danmarks Domstoles handlingsplan 2022](#).

Mål

Strategien omfatter fire mål om henholdsvis brugerfokus, korte sagsbehandlingstider, ensartethed samt kvalitet og effektivitet.

Målene er omdrejningspunktet for otte strategiske temaer, som også er beskrevet i strategien. Med afsæt i de strategiske temaer er der en række projekter, som skal understøtte realiseringen af temaerne og dermed føre til, at Danmarks Domstole når de fælles mål. Disse projekter er samlet i handlingsplanen for Danmarks Domstole 2022.

Det er et fælles ansvar ved Danmarks Domstole at implementere strategien og arbejde for at realisere målene, og det er derfor afgørende, at der er et løbende ledelsesmæssigt fokus ved den enkelte ret på implementering og opfølgning.

I det følgende er der en kort punktvis beskrivelse af, hvilke særlige initiativer og indsatser som Vestre Landsret vil arbejde med i 2022 for at understøtte de fire mål i strategien.

Den strategiske vægtning

I strategien er der fastsat otte strategiske temaer, som i særlig grad vurderes at kunne understøtte realiseringen af de fire mål. De strategiske temaer vil blive genbesøgt årligt.

De strategiske temaer er:

- Stabil og fremtidssikret systemunderstøttelse
- Bedste praksis
- En moderne og attraktiv arbejdsplads med de rette kompetencer
- Straffesagsområdet
- Fælles løsninger og effektiv drift
- Kommunikation og branding
- Brugerorienteret kultur
- Styrket governance og eksekveringskraft.

Mål og strategisk vægtning

Mål	Aktiviteter og opgaver	Værdi og effekt, herunder for de strategiske temaer	Ansvarlig/Status
Brugerfokus	Temadage om brugerfokus (afholdes efteråret 2022) I forlængelse af temadagene tages der stilling til, hvilke konkrete aktiviteter der skal arbejdes videre med	Større brugertilfredshed Bedre service Kompetenceudvikling og større arbejdsglæde	
	Brugerfokus er det tværgående tema for årets MUS-samtaler for de administrative medarbejdere Der tages efter MUS-samtalerne stilling til, om der er konkrete aktiviteter, der mere generelt skal arbejdes videre med	Større brugertilfredshed Bedre service Kompetenceudvikling og større arbejdsglæde	
	Pressemeddelelse i alle relevante sager Der skal i alle sager, som kan have medieinteresse, udarbejdes en pressemeddelelse om landsrettens afgørelse Der skal som udgangspunkt udarbejdes pressemeddelelse i nævningsager, andre store	Det konkrete mål er flere pressemeddelelser end i 2021 (dvs. mere end 20 pressemeddelelser) Mere offentlighed og synlighed om landsrettens og domstolens arbejde	

	straffesager og civile 1. instanssager, men også andre sager kan være egnede til, at der udarbejdes en pressemeddelelse		
Korte sagsbehandlingstider	Særligt fokus på berømmelse af straffeanker om bevis Straffeanker om bevis (med og uden domsmænd) havde i 2021 en gennemsnitlig sagsbehandlingstid på 6,1 måneder (de 80 % hurtigste sager). Målet i 2021 og 2022 er 4,5 måneder Der afholdes månedlige statusmøder mellem Jens, Anne-Mette, Helle og Anja. Muligheden for at nedbringe sagsbehandlingstiden må ses i sammenhæng med anklagemyndighedens kapacitet til at møde i landsretten	Kortere gennemløbstider	
	Øget udligning af beholdningen af verserende straffesager mellem bitingsstederne	Kortere og mere ensartede gennemløbstider	

	Sektionslederne anvender løbende statistikker over verserende sager på bitingstederne. Hvert kvartal gøres status sammen med Jens og Anne-Mette Åbne rejser fordeles som udgangspunkt til bitingsteder med flest verserende sager		
	Ny vejledning om berømmelse af civile sager	Kortere og mere ensartede gennemløbstider Mere ensartet og effektiv berømmelse	
	Beskrivelse af prioriteringen mellem civile sager	Kortere og mere ensartede gennemløbstider Mere ensartet og effektiv berømmelse	
	Berømmelsesprocessen for civile sager (Bedste Praksis-forløb)	Kortere og mere ensartede gennemløbstider Mere ensartet og effektiv berømmelse	
	Afklaring af, om kalenderfunktionen "søg, reserver og beram" kan anvendes (i samarbejde med Bedste Praksis) – både straffesager og civile sager	Kortere og mere ensartede gennemløbstider Mere ensartet og effektiv berømmelse	

Ensartethed	Indgår i en lang række af de øvrige initiativer		
Kvalitet og effektivitet	Det gode samarbejde mellem dommere og administrative medarbejdere. I første række skal det videre arbejde fastlægges, herunder om der – som tidligere planlagt – skal gennemføres en temadag	Sikre den rette høje kvalitet i sagsbehandlingen Mere effektiv og ensartet sags-handling Bedre samarbejde og større arbejdsglæde Kompetenceudvikling	
	Et antal årlige kvalitetsprojekter på sektionerne Kvalitetsprojekt på sektion A og B om retsafgifter, herunder opfølgning og eventuelle yderligere initiativer Inden udgangen af 1. halvår drøftes yderligere kvalitetsprojekter	Høj kvalitet i sagsbehandlingen Mere effektiv og ensartet sags-handling Kompetenceudvikling	
	Afklaring af, om kæremål i "papiersager" kan sendes digitalt til landsretten, herunder i givet fald fastlægge arbejdsgange i landsretten Arbejdsgruppe er nedsat	Sikre den rette høje kvalitet i sagsbehandlingen Mere effektiv og ensartet sags-handling	

	Opdatering af forberedelsesafdelingens vejledninger om kvalitetssikring af nye sager i Civilsystemet og om sagsbehandlingen af fuldmægtigkæremål	Sikre den rette høje kvalitet i sagsbehandlingen Mere effektiv og ensartet sagsbehandling	
--	--	--	--

Øvrige indsatser

Aktiviteter og leverancer	Værdi og effekt	Ansvarlig/Status
Modtagelse af nye faste dommere, herunder introduktion til de forskellige opgaver i landsretten og som dommer (fastlæggelse af introduktionsforløb) I relevant omfang kan et introduktionsforløb også udbredes til nuværende dommere, som er interesserede	Fokus på kvalitet samt effektiv og ensartet sagsbehandling Større arbejdsglæde og helhedsforståelse Kompetenceudvikling	
Bedre kendskab hos de administrative medarbejdere til de forskellige arbejdsopgaver i landsretten (planlægning og fastlæggelse af forløb)	Fokus på kvalitet samt effektiv og ensartet sagsbehandling Større arbejdsglæde og helhedsforståelse Kompetenceudvikling	
Øget erfaringsudveksling om og drøftelse af faglige spørgsmål blandt dommerne (fastlægges nærmere, herunder f.eks. planlægning af faglige temadage)	Fokus på kvalitet samt effektiv og ensartet sagsbehandling Kompetenceudvikling	
Kompetenceprofiler for administrative opgaver Der udarbejdes i første række en oversigt over de forskellige (hoved)opgaver på sektionerne med henblik på at vurdere, hvor der	Reducere landsrettens sårbarhed i forhold til bestemte funktioner/opgaver	

er behov for en særlig indsats for at reducere landsrettens sårbarhed i forhold til bestemte funktioner Oversigterne indgår i de kommende MUS-samtaler, hvorefter der tages stilling til det videre arbejde med kompetenceprofiler	Større fleksibilitet hos medarbejderne Kompetenceudvikling Bedre samarbejde og større arbejdsglæde	
Fortsat implementering af bygningsmæssige sikkerhedstiltag, som Domstolsstyrelsen har udmøntet øremærkede midler til, herunder etablering af glasvæg i udvalgte retssale	Større sikkerhed og tryghed for brugere og medarbejdere	
Opfølgning på øvrige sikkerhedstiltag i arbejdsgrupperapporten om sikkerhed	Større sikkerhed og tryghed for brugere og medarbejdere	
Organisering af oprydning på ikke-loggede it-drev (i første række G-drevet)	Større it-sikkerhed	
Bedste Praksis-forløb om brug af Public i de administrative enheder i sektion C (tre temadage og opfølgning)	Øget digitalisering Mere effektiv og ensartet sagsbehandling	