

Eksempel og forklaring på de felter, der af og til kan være tvivl om, når man skal udfylde en boopgørelse

Sagsnr. SKS. nr.	CPR-nr. Afdødes cpr-nr.
------------------	-------------------------

Boopgørelse

Opgørelse over aktiver og passiver vedrørende boet efter

Navn Afdødes navn
Adresse Afdødes adresse
Død den Dato for dødsfaldet

Hvis afdøde var gift eller enke/enkemand: Oplysninger om længstlevende/tidligere afdøde ægtefælle:

Navn Ægtefælles navn	
CPR-nr. Ægtefælles cpr. nr.	Død den Tidligere afdøde ægtefælles dødsdato

BOETS KONTAKTPERSON
Navn Kontaktpersonens navn
Adresse Kontaktpersonens adresse
Telefonnummer Dagtimer/Aftentimer
Evt. e-mailadresse: Kontaktpersonens e-mailadresse

Opgørelsen vedrører (sæt kryds)

<input type="checkbox"/>	Afdødes bo/fællesboet eller det uskiftede bo
<input type="checkbox"/>	Afdødes særbo (fuldstændigt særeje)
<input type="checkbox"/>	Længstlevende ægtefælles særbo (fuldstændigt særeje)

Boet skal opgøres tidligst pr. dødsdagen og senest 1 år efter dødsdagen

Boets opgørelsesdag (boets skæringsdato)	Dato:
--	-------

Her skal du være opmærksom på at vælge den rigtige dato – for afslutning af boet.

Du skal især være opmærksom på, at du ikke kan vælge en dato der ligger efter 1 år fra dødsdagen.

Har boet et aktiv (f.eks. en fast ejendom) der ikke er solgt inden skæringsdagen skal du kontakte skifteretten.

Tallene her er overført direkte fra Åbningsstatus

Den lille sorte pil her – betyder at du ikke må ændre i beløbet, som der var i kontanter pr. dødsdagen. De udgifter/indtægter, der måske har gjort, at beløbet har ændret sig, skal du i stedet opføre som indtægter/udgifter i opgørelsen.

Aktiver (handelsværdien)

Dødsdag

Opgørelsesdag

	Dødsdag	Opgørelsesdag
1	Kontant beløb pr. dødsdagen	350 Kr. → 350 Kr.
2	Tilgodehavende løn/feriepenge/efterlønsbidrag	Kr. Kr.
3	Indestående i Lønmodtagernes Dyrtidsfond	Kr. Kr.
4	Værdi af bil eller andre motorkøretøjer Mærke: Årgang:	Kr. Kr.
5	Værdi af campingvogn/lystbåd	Kr. Kr.
6	Værdi af kolonihave	Kr. Kr.
7	Værdi af indbo, smykker, samlinger	Kr. Kr.
8	Boligindskud	Kr. Kr.
9	Tilbagebetaling ved ophør af løbende aftale/forpligtelse (f.eks. DR, forsikringer, avis, vægt- eller ejerafgift)	Kr. Kr.
10	Ophavsrettigheder	Kr. Kr.
11	Overskydende skat, som ikke er udbetalt før dødsdagen	Kr. Kr.

Du anfører den nøjagtige pris, boet har solgt bilen til.

Hvis der er tale om værdifuldt indbo, må du anføre en vurdering indhentet fra evt. auktionshus. Almindeligt indbo som har affektionsværdi, opgøres til, hvad du tror, det vil kunne indbringe ved salg til 3. mand.

Særlig indtægt, som lægges til aktiverne

12	Begravelseshjælp	Kr.	Kr.
----	------------------	-----	-----

Ved følgende aktiver skal der vedlægges en specifikation som bilag til opgørelsen.

Beløbet fra specifikationen overføres til denne opgørelse.

Her gælder ligesom under "Kontant", at du ikke må ændre i beløbet.

13	Bankkonti incl. renter pr. dødsdag	100.000 Kr. → 100.000 Kr.
14	Værdi af fast ejendom (helårshus, sommerhus, grund), som ikke indgår i erhvervsvirksomhed Matr.nr. Adresse Seneste offentlige vurdering (dato og beløb): Kr. Værdi af yderligere fast ejendom Matr.nr. Adresse Seneste offentlige vurdering (dato og beløb): Kr.	1.000.000 Kr. → 391.700 Kr.
15	Værdi af andelsbolig	Kr. Kr.
16	Aktier, andelsbeviser	50.000 Kr. → 48.000 Kr.

Her anføres den offentlige vurdering, der var gældende på dødsdagen, som du har opført på Åbningsstatus

Her anføres det netto, som er tilbage efter huset er solgt. Dette nettooverskud, har du regnet ud på hjælpeskemaet. "Opgørelse vedrørende boets faste ejendom", som du vedlægger boopgørelsen. (Se eks. på sidste side)

17	Obligationer, pantebreve	Kr.	Kr.
18	Anparter	Kr.	Kr.
19	Investeringsbeviser	100.000 Kr.	102.000 Kr.
19a	Renteindtægter og udbytter af pkt. 13-19	Kr.	Kr.
20	Forretning/virksomhed incl. fast ejendom*	Kr.	Kr.
21	Landbrugsejendom *	Kr.	Kr.
22	Forsikringspolicer, indekskontrakter, der indgår i boet	Kr.	Kr.
23	Andre aktiver (f.eks. udestående fordringer)	Kr.	Kr.

Her påføres under "opgørelsesdag" den sum, som værdipapirerne har indbragt ved et evt. salg. Ellers påføres den kursværdi, de har på skæringdagen.

* Som specifikation vedlægges regnskabet for det seneste regnskabsår

24	AKTIVER I ALT + SÆRLIG INDTÆGT I ALT	1.250.350 Kr.	642.050 Kr.
----	--------------------------------------	---------------	-------------

Passiver

Dødsdag

Opgørelsesdag

HUSK! Sammentæl

1	Husleje, vand	Kr.	Kr.
2	El, gas	Kr.	Kr.
3	Telefon	Kr.	300 Kr.
4	Ejendomsskatter	Kr.	Kr.
5	Restskat fra tidligere år, der ikke var betalt før dødsdagen	Kr.	Kr.
6	Kontogæld Samlet restgæld med påløbne renter til og med dødsdagen	Kr.	Kr.
7	Gæld på købekontrakter Samlet restgæld med påløbne renter til og med dødsdagen	Kr.	Kr.

Særlige udgifter, som kan fratregkes formuen pr. dødsdagen, selv om de først er betalt efter dødsfaldet.

8	Udgifter til begravelsen/bedemand	20.000 Kr.	20.000 Kr.
9	Udgifter til sammenkomst efter begravelsen	1.000 Kr.	1.000 Kr.
10	Vedligeholdelse/køb af gravsted	Kr.	Kr.
11	Retsafgift + evt. yderligere afgift	2.500 Kr.	2.500 Kr.
12	Rydning af bolig	Kr.	Kr.
13	Istandsættelse af lejlighed	Kr.	Kr.
14	Udgifter til boets behandling (bl.a. proklama)	250 Kr.	250 Kr.

Husk, at du skal betale en ekstra retsafgift på 6.500 kr., hvis bobeholdningen er over 1.000.000 kr.

Så kan du her fratregge i alt 9.000 kr.

Ved følgende passiver skal der vedlægges en specifikation som bilag til opgørelsen. Beløbet fra specifikationen overføres til denne opgørelse.

15	Gæld til pengeinstitut	Kr.	Kr.
16	Gæld med pant i fast ejendom	500.000 Kr.	Kr.
17	Gæld med pant i løsøre (f.eks. bil)	Kr.	Kr.
18	Passiver vedr. anparter	2.500 Kr.	Kr.
19	Gæld sikret på anden måde (f.eks. ved tilbageholdsret)	Kr.	Kr.
20	Anden gæld	Kr.	Kr.
20a	Renteudgifter mv. fra dødsdag til opgørelsesdag	250 Kr.	250 Kr.

Er opført på hjælpeskema vedr. salg af fast ejendom.

21	GÆLD + SÆRLIGE UDGIFTER I ALT	523.750 Kr.	24.050 Kr.
----	-------------------------------	-------------	------------

HUSK! Sammentæl

Nettoformuen/bobeholdningen

(Beløbet under opgørelsesdag overføres til sidste side af boopgørelsen, "Fordeling af bobeholdningen", punkt 1.)

AKTIVER rubrik 24 minus GÆLD rubrik 21	726.600 Kr.	618.000 Kr.
--	-------------	-------------

Udregnes og påføres

Specifikation til salg af fast ejendom

Ejendommen med angivelse af adresse (hver ejendom for sig)	Salgsdato	Salgssum	Gæld i ejendommen, der overtages af køber eller er indfriet af boet	Udgifter ved salget	Nettooverskud ved salget
			<p>Se i hjælpeskemaet: "Opgørelse vedrørende boets faste ejendom" på sidste side i denne vejledning, hvordan du kommer frem til Nettooverskudet.</p> <p>Vedlæg hjælpeskemaet, når du sender boopgørelsen til skifteretten.</p>		
I alt (beløbet overføres til Aktiver punkt 14 under opgørelsesdag)					Kr.

Specifikation af salg af aktiver (Udarbejd et separat papir og vedlæg, hvis du ikke kan have det her)

Aktiv (hvert salg for sig)	Salgsdato	Salgssum	Gæld, der hviler på aktivet og overtages af køber eller er indfriet af boet	Udgifter ved salget	Nettooverskud ved salget
Andelsbolig: Værdipapirer (art og antal for sig): Andre aktiver (hvert salg for sig):					
Totalbeløbene for de forskellige aktiver overføres til Aktiver under opgørelsesdag rubrik 15-23					Kr.

Drift, indtægter, som ikke er medregnet pr. dødsdagen

Renteindtægter og udbytter

Aktiv	Modtagne renter/udbytte	Tilgodehavende renter/udbytte	I alt kr.
I alt (Overføres til aktiver pkt. 19a)			Kr.

Kursreguleringer værdipapirer

Aktiv	Kursværdi pr. dødsdagen (Overføres til kolonne 1)	Kursværdi pr. opgørelsesdagen eller salgsdagen/udlodningsdagen * (Overføres til kolonne 2)
Aktier Investeringsbeviser	50.000,- kr. 100.000,- kr.	Solgt dato 48.000,- kr. Kursværdi pr. skæringsdag 102.000,- kr.
I alt (Overføres til aktiver pkt. 16-19)		

Værdireguleringer øvrige aktiver

Aktiv	Værdi pr. dødsdagen (Overføres til kolonne 1)	Værdi pr. opgørelsesdagen eller salgsdagen/udlodningsdagen * (Overføres til kolonne 2)
I alt overføres (overføres til passiver pkt. 16-19)		Kr.

* Hvis aktivet inden opgørelsesdagen er solgt eller udloddet til en arving, skal salgsdatoen/udlodningsdatoen også angives. Hvis boet har solgt en fast ejendom skal *Specifikation af fast ejendom* udfyldes. Er der tale om andre aktiver udfyldes *Specifikation af salg af andre aktiver*.

Drift, udgifter, som ikke er medregnet pr. dødsdagen

Passiv	Renteudgifter	Andre udgifter	I alt kr.
I alt (Overføres til passiver pkt. 20a)			Kr.

Fordeling af bobeholdningen (Nettoformuen pr. dødsdagen)

1	Bobeholdning (nettoformuen)		Kr.
2	Ægtefælles boslod (½ af boet)		Kr.
3	Ægtefælles arv (efter lov eller testamente)		Kr.
4	Afgiftsfri legater eller arv		Kr.
5	Afgiftsfri beløb i alt (Punkt 2+3+4)		Kr.
6	Afgiftspligtig bobeholdning (bobeholdning i punkt 1 minus afgiftsfrie beløb i punkt 5)		Kr.
FORDELING AF AFGIFTSPLIGTIG BOBEHOLDNING MELLEML ARVINGER OG LEGATARER.			
Navn, cpr.nr. og slægsskabsforhold til afdøde *			
7	<div style="border: 1px solid black; background-color: #e6f2ff; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> Her påføres alle arvinger og arven fordeles efter testamente eller i henhold til arveloven. </div>		
8	I alt		Kr.
9	Passivposter jf. boafgiftslovens § 13 a		Kr.
10	Endelig afgiftspligtig bobeholdning		Kr.

* Hvis der er givet arveafkald efter boets udlevering, skal arveafkaldene vedlægges.

Denne boopgørelse består af i alt ___ sider

Samtlige oplysninger afgives under strafansvar i henhold til boafgiftslovens § 41.

Sted, dato

Underskrift fra samtlige arvinger eller med skiftefuldmagt fra samtlige arvinger (originale fuldmagter vedlægges)

Opgørelse vedrørende boets faste ejendom, aktiver pkt. 14:

Hus solgt pr. _____ for kr. 950.000,-

Refusionsopgørelse i boets favør kr. 2.500,-

Omkostninger fra dødsdagen til overtagelsesdagen:

El kr. 300,-

Vand kr. 500,-

Ejendomsskat kr. 5.000,-

Varmesynsrapport kr. 3.000,-

Tilstandsrapport kr. 2.000,-

Mæglersalær kr. 50.000,-

Advokatsalær kr.

Tinglysning kr.

Refusionsopgørelse i købers favør kr.

Indfrielse af gæld i ejendommen:

Kreditforening kr. 50.000,-

Andet kr.

Udgifter i alt **560.800 kr.**

Nettooverskud vedrørende ejendommen **391.700 kr.**