

Handlingsplan 2010

Vi har en vision for Retten i Randers

- Retten i Randers skal være en byret, hvor der under en effektiv udnyttelse af ressourcerne træffes afgørelser af højeste kvalitet og ydes brugerne højeste service.
- Retten i Randers skal være en arbejdsplads, hvor medarbejderne inddrages i forandringsprocessen.
- Retten i Randers skal være en arbejdsplads, hvor medarbejderne har indflydelse og medansvar.
- Retten i Randers skal være en arbejdsplads, hvor der bruges tid på kompetenceudvikling af medarbejderne.
- Retten i Randers skal være en arbejdsplads, der er præget af en god intern kommunikation og en åben dialog med omverdenen.
- Retten i Randers skal være en arbejdsplads med en høj arbejdsmoral, et stærkt socialt sammenhold og en humørfyldt atmosfære.

Vi har sat os følgende strategiske mål for 2010

1. Vi vil nedbringe sagsbehandlingstiderne.
2. Vi vil skabe højere brugeroplevelset tilfredshed med retten.
3. Vi vil reducere rettens andel af den samlede sagsophobning ved byretterne til under 2,5 %.

Vi vil arbejde for at nå de strategiske mål ved blandt andet følgende handlinger

A. Vi vil oprette et berammelsesteam

Formålet med at oprette et berammelsesteam er

- At Retten i Randers kan leve op til de målsætninger for sagernes gennemløbstider, der er fastsat i fællesskab af byretterne og Domstolsstyrelsen.
- At gøre rettens brugere mere tilfredse med sagsbehandlingstiderne.

Målene med at oprette et berammelsesteam er

- At opnå en højere effektivitet og målopfyldelse på sagsbehandlingstiderne.
- At gøre juristerne mere tilfredse med den måde, sagerne berammes på.
- At skabe et bedre grundlag for ledelsesinformation og prioritering af sagerne.

Midlet til at nå disse mål er

- At gøre berammelsesarbejdet mere professionelt gennem en mere helhedstænkende indsats.

Teamet skal foretage alle berammelser og omberammelser samt omfordelinger/aflysninger ved sygdom, kurser og ferie af følgende retsmøder:

- Telefonmøder og combimøder

- Civile hovedforhandlinger
- Hovedforhandlinger i boligretssager
- Hovedforhandlinger i småsager
- Familieretssager
- Straffesager
- Bødesager
- Arrestantsager
- Grundlovsvagtsager
- Udsatte sager, som er påbegyndt
- Juristskiftesager
- Juristfogedsager (ikke tvangsauktioner)

B. Vi vil oprette et juristteam

Formålet med at oprette et juristteam er

- At opnå højere kvalitet og effektivitet på de forskellige sagsområder i fogedretten og skifteretten samt dele af civilretten.
- At give større arbejdsglæde og medindflydelse for den enkelte jurist i teamet.

Målene med at oprette et juristteam er

- At Retten i Randers kan anvende juristressourcerne mest hensigtsmæssigt.
- At skabe mere fleksibilitet og helhedstænkning i løsningen af de arbejdsopgaver, der varetages af juristerne i teamet.
- At give juristerne et bedre grundlag for videndeling med kolleger.
- At skabe et bedre grundlag for uddannelse af nye jurister.

Midlet til at nå disse mål er

- At give hver jurist i teamet mulighed for at specialisere sig inden for et eller flere sagsområder og at gøre den pågældende jurist ansvarlig for kvaliteten og effektiviteten af sagsbehandlingen af disse sager.
- At have fokus på hvilke arbejdsopgaver der bør løses af sekretærer i stedet for jurister.

Følgende sagsområder skal dækkes af en specialeansvarlig jurist:

- Konkurs og betalingsstandsninger
- Gældssaneringer
- Ægtefælleskifter
- Dødsboskifter
- Øvrige skiftesager
- Tvangsauktioner
- Betalingspåkrav
- Samværssager
- Kreditaftalelovssager
- Lejesager
- Øvrige fogedsager, herunder andre umiddelbare fogedforretninger

- Småsager
- Forberedelse af civile sager
- Mortifikationssager
- Notarialforretninger

C. Vi vil arbejde med særlige kvalitetsforbedringer i arbejdsgrupper

Vi vil arbejde målrettet med udvikling af kvaliteten i hele organisationen og involvere alle medarbejdergrupper i dette arbejde.

Vi har derfor nedsat 6 kvalitetsarbejdsgrupper, der skal arbejde med:

1. Ensartede koncepter
2. Ensartet retsledelse
3. Uddannelse, kompetenceudvikling og feedback
4. Videndeling
5. Beskrivelse og dokumentation af arbejdsgang
6. De ydre rammer for retsmøder

D. Vi vil følge op på brugerundersøgelsen

Brugerundersøgelsen har vist, at sagsbehandlingstiderne ikke opleves som tilfredsstillende, ligesom kvaliteten og servicen for nogle af rettens ydelser heller ikke vurderes som tilfredsstillende.

Vi vil arbejde på at nedbringe sagsbehandlingstiderne samt på at forbedre kvaliteten og servicen med de tiltag, der er anført under punkterne A, B og C. Herudover vil vi iværksætte initiativer med henblik på:

- At forøge berammelserne af straffesager med 4 retsdage pr. uge.
- At arbejde for, at brugerne får lettere telefonisk adgang til en sagsbehandler.
- At holde flere dialogmøder med anklagemyndigheden og advokaterne end hidtil.
- At ændre åbningstiderne, så vi holder åbent på fredag eftermiddage i stedet for at holde åbent til kl. 17.00 på onsdage.
- At gøre rettens hjemmeside mere oplysende.
- At forbedre forholdene for særlige venterum og samtalerum.
- At give nævninger, domsmænd og sagkyndige mulighed for at holde frokostpause i et af rettens lokaler.

E. Vi vil arbejde med feedback

Vi vil fortsætte det udviklende arbejde med feedback ved:

- At indføre det nye MUS-koncept.
- At gennemføre MUS i april/maj 2010.
- At gennemføre opfølgende MUS i august/september 2010 i forbindelse med indledningen af lønforhandlingerne.

