



20. december 2017

Retningslinjer for journalisternes ekstranet

1. Adgang

Den berettigede persongruppe

Adgangen til ekstranettet er målrettet redaktører og redaktionelle medarbejdere ved massemedier omfattet af medieansvarslovens § 1, som beskæftiger sig med retsreportage, og som derfor har behov for at kunne se uanonymiserede retslistes, og freelancejournalister, som udfører et tilsvarende arbejde for et massemedie.

Ansøgning om adgang

Massemediets kontaktperson ansøger Domstolsstyrelsen om den enkelte brugers adgang til ekstranettet. Massemediet skal i forbindelse med ansøgningen anvende [Domstolsstyrelsens ansøgningsformular](#).

Det er en forudsætning for adgang til ekstranettet, at både kontaktperson og bruger har en digital medarbejdersignatur. Signaturen skal anskaffes inden ansøgning sendes til Domstolsstyrelsen, da signaturens RID.nr. skal oplyses i ansøgningsformularen.

Bestilling af digital medarbejdersignatur kan foretages på www.danid.dk.

Domstolsstyrelsen yder ikke support i forbindelse med den digitale medarbejdersignatur. Der henvises til www.danid.dk.

Ansøgningen skal sammen med et følgebrev på massemediets officielle brevpapir sendes til Domstolsstyrelsen, Store Kongensgade 1-3, 1264 København K. eller på mail til kommunikation@domstolsstyrelsen.dk.

Adgang

Det vil altid bero på en konkret vurdering, om journalisten og mediet opfylder betingelserne for adgang til ekstranettet. Såfremt de opfylder betingelserne for adgang, vil mediets kontaktperson modtage en introduktionsmail fra Domstolsstyrelsen. Via et link i introduktionsmailen, vil kontaktpersonen få adgang til et brugeradministrationsmodul, hvor brugeren kan oprettes.

Brugeren vil automatisk modtage en introduktionsmail, når kontaktpersonen har oprettet brugeren i brugeradministrationsmodulet. Via et link i introduktionsmailen får brugeren adgang til de elektroniske retslistes.

2. Anvendelse

Retslisterne må ikke gøres tilgængelige for andre og må kun bruges til støtte for journalistisk og redaktionelt arbejde.

Retslisterne må ikke gemmes, og de uanonymiserede oplysninger må ikke offentliggøres i strid med [retslistebekendtgørelsens § 5, stk. 3](#).

Fremgår det af retslisten, at der er anmodet om navneforbud, må oplysning om tiltaltes/sigtedes navn ikke offentliggøres fra det tidspunkt, hvor oplysning om anmodning fremgår af retslisten.

Den digitale medarbejdersignatur er personlig og må ikke benyttes af andre.

Får massemediet eller journalisten kendskab til - eller mistanke om - misbrug af retslisterne eller medarbejdersignaturen, skal dette straks meddeles Domstolsstyrelsen.

Brugeren er i øvrigt forpligtet til at overholde persondatalovens regler.

3. Ophør

Opsigelse

Adgangen til ekstranettet for redaktører og redaktionelle medarbejdere er tidsbegrænset til et år og ophører automatisk ved periodens udløb. Adgangen kan forlænges for en ny periode på 1 år ved ansøgning herom senest 1 måned inden periodens udløb.

Adgangen til ekstranettet for freelancere er tidsbegrænset til 4 uger og ophører automatisk ved periodens udløb.

Massemediet kan desuden opsige adgangen med dags varsel.

I forbindelse med en medarbejders ansættelsesophør skal massemediet straks rette henvendelse til Domstolsstyrelsen og opsige adgangen til ekstranettet.

Misligholdelse

Ved overtrædelse af de fastsatte retningslinjer kan Domstolsstyrelsen lukke adgangen til ekstranettet for massemediet i en periode af op til et år, afhængig af karakteren af overtrædelsen.