



Danmarks Domstoles handlingsplan 2019

Udgangspunktet for Danmarks Domstoles handlingsplan for 2019 er Danmarks Domstoles strategi for 2019-2022. Strategien omfatter fire overordnede mål, som er omdrejningspunktet ved fastlæggelsen af en række strategiske temaer, som også er beskrevet i strategien. Med afsæt i de strategiske temaer formuleres de projekter, der skal indfri temaerne og dermed føre til, at vi når de mål, vi har sat os for. Projekterne samles i en årlig handlingsplan for Danmarks Domstole.

Udover Danmarks Domstoles strategi for 2019-2022 tager handlingsplanen for 2019 hensyn til de fokusområder og indsatsområder, som er beskrevet i handlingsplanen for 2018, og som ifølge denne strækker sig ind i nærværende strategiperiode. Handlingsplanen for 2019 sikrer dermed på én gang, at vi arbejder i den retning, som den nye strategi tilsiger, og at der er kontinuitet mellem den tidligere og nuværende strategiperiode.

Der gennemføres en brugerundersøgelse i begyndelsen og slutningen af strategiperioden. De konkrete mål for handlinger og aktiviteter vil blive formuleret i de konkrete projekter.

Der vil blive formuleret konkrete mål for sagsbehandlingstiderne i strategiperioden, jf. nedenfor under mål for sagsbehandlingstiderne.

Mål for sagsbehandlingstiderne

I 2014 blev der fastsat mål for sagsbehandlingstiderne for perioden 2015-2018. Der skal fastsættes mål for sagsbehandlingstiderne for 2019-2022 med udgangspunkt i bl.a. flerårsaftalen om domstolenes økonomi fra november 2019 og den aktuelle situation for domstolene. Der er en proces i gang herom, og de nye mål forventes at være på plads i begyndelsen af 2. halvår 2019. Det er derfor besluttet, at målene for 2018 indtil videre også skal gælde for 2019. Målene er indsat nedenfor.

Tabel 1. Mål for byretternes sagsbehandlingstider i 2019

SAGSTYPE	MÅL	
STRAFFESAGER		
Alle almindelige straffesager	Andel under 2 mdr.	80 pct.
Nævninge- og domsmandssager	Andel under 4 mdr.	80 pct.
Tilståelsessager og sager uden domsmænd	Andel under 4 mdr.	80 pct.
CIVILE SAGER		
Alle alm. sager, boligretssager og småsager	Andel under 6 mdr.	80 pct.
Hfh. alm. sager og boligretssager	Andel under 15 mdr.	70 pct.
Hfh. småsager	Andel under 9 mdr.	70 pct.
Alle forældreansvars- og ægteskabssager	Andel under 6 mdr.	80 pct.
FOGEDSAGER		
Almindelige fogsager og betalingspåkrav	Andel under 3 mdr.	80 pct.
Særlige fogsager	Andel under 2 mdr.	80 pct.
Tvangsauktioner - solgt efter 1. auktion	Andel under 5 mdr.	80 pct.
SKIFTESAGER		
Dødsboskiftesager - udlevering af bo	Andel under 2 mdr.	80 pct.
Tvangsopløsningssager (ekskl. likvidation)	Andel under 3 mdr.	75 pct.
Gældssanering - indledte sager	Andel under 9 mdr.	80 pct.

Note: For nævninge- og domsmandssager samt tilståelsessager og sager uden domsmænd måles der på sager afsluttet efter hovedforhandling.

Tabel 2. Mål for Sø- og Handelsrettens sagsbehandlingstider i 2019

SAGSTYPE	MÅL	
CIVILE SAGER		
Civile 1. instanssager (handels-, varemærke-, patent-, konkurrence-, markedsførings-, sø- og funktionærsager)	Andel under 17 mdr.	60 pct.

Note: Der måles på hovedforhandlede sager.

Tabel 3. Mål for landsretternes sagsbehandlingstider i 2019

SAGSTYPE	MÅL	ØSTRE LANDSRET	VESTRE LANDSRET
STRAFFESAGER			
Nævningesager	Andel under 6 mdr.	35 pct.	75 pct.
	Andel under 9 mdr.	80 pct.	
Straffeankesager med bevis	Andel under 4 mdr.	70 pct.	70 pct.
	Andel under 6 mdr.	90 pct.	90 pct.
Straffeankesager uden bevis	Andel under 3 mdr.		75 pct.
	Andel under 4 mdr.	70 pct.	85 pct.
	Andel under 6 mdr.	90 pct.	90 pct.
Fængslingskæremål	Andel på 1 dag	75 pct.	85 pct.
	Andel under 1 uge	95 pct.	95 pct.
Andre kæremål	Andel på 1 dag		45 pct.
	Andel under 1 uge	50 pct.	70 pct.
	Andel under 2 uger	70 pct.	85 pct.
CIVILE SAGER			
Civile 1. instanssager	Andel under 12 mdr.	50 pct.	50 pct.
	Andel under 18 mdr.	75 pct.	75 pct.
Civile ankesager - økonomi mv.	Andel under 9 mdr.	60 pct.	
	Andel under 10 mdr.		60 pct.
	Andel under 12 mdr.	80 pct.	
	Andel under 13 mdr.		80 pct.
Civile ankesager - familieret mv.	Andel under 3 mdr.		60 pct.
	Andel under 4 mdr.	70 pct.	80 pct.
	Andel under 6 mdr.	90 pct.	90 pct.
Civile kæremål	Andel under 4 uger		70 pct.
	Andel under 6 uger	80 pct.	90 pct.
	Andel under 3 mdr.	95 pct.	95 pct.

Note: Der måles på hovedforhandlede sager. Dette gælder dog ikke for straffekæremålene og de civile kæremål, hvor der måles på alle afsluttede sager.

De enkelte projekter, herunder deres forventede effekter, ressourcetræk, milepæle og involvering af retterne, er uddybet i projektbeskrivelser, som har ligget til grund for den samlede prioritering af projekterne. I det følgende beskrives projekterne overordnet.

Civilprogram – fortsættelse af Taskforcen

STATUS Igangværende

TEMA Stabil og fremtidssikret systemunderstøttelse

START 2018 **SLUT** 2019

INDHOLD For at få stabiliseret Civilsystemet er der nu igangsat et program med flere underprojekter for Civil. Formålet med programmet er: 1. At få afsluttet det juridiske spor 2. At konkurrenceudsætte support- og driftsleverancen 3. At afklare forudsætningerne for Civilsystemets fremtid 4. At få stabiliseret systemet 5. At løfte de interne processer omkring udvikling og drift af fremtidige projekter. Herefter kan der tages stilling til Civilsystemets fremtid.

Udskiftning af straffe- og skiftesystem

STATUS Igangværende

TEMA Stabil og fremtidssikret systemunderstøttelse samt Fælles løsninger og effektiv drift

START 2018 **SLUT** Endnu ikke fastlagt

INDHOLD De gamle DSI-straffe- og skiftesystemer er forældede og understøtter ikke en fuld digital sagsbehandling. Derfor skal der anskaffes nye sagsbehandlingssystemer til straffe- og skiftesager, der samtidig letter arbejdet for retterne og slutbrugerne. Derudover skal der implementeres et system til håndtering af straffesager både i forberedelsen og under retsmøderne. De nye systemer vil lette arbejdet for sagsbehandlere, dommere og slutbrugere samt sikre en fremtidssikret og stabil systemunderstøttelse

Yderligere digitalisering af fogedsager

STATUS Igangværende

TEMA Stabil og fremtidssikret systemunderstøttelse samt Fælles løsninger og effektiv drift

START 2018 **SLUT** 2021 (tentativt)

INDHOLD Formålet med projektet er at lette sagsbehandlingen for fogedsager og gøre systemet mere brugervenligt igennem en række udviklingstiltag, så der frigives mere tid til reel sagsbehandling. Samtidig skal understøttelse af tvangsauktioner indarbejdes i systemet, da det gamle system DSI-Tvangsauktioner er forældet.

Sags- og dokumenthåndteringssystem (ESDH)

STATUS Ny

TEMA Stabil og fremtidssikret systemunderstøttelse samt Fælles løsninger og effektiv drift

START 2018 **SLUT** 2019 (tentativt)

INDHOLD Domstolenes nuværende journaliseringssystemer er forældede hvad angår funktionalitet, og deres levetid er begrænset, da de kører på forældet serverteknologi. Domstolsstyrelsens og Procesbevillingsnævnets eget ESDH-system skal samtidig i udbud og mangler funktionalitet. For at skabe en mere enkel driftssituation og en nemmere implementering vil projektet anskaffe en fælles ESDH-løsning for både domstolene, Procesbevillingsnævnet og Domstolsstyrelsen. Udskiftningen af de gamle systemer vil sikre en mere fremtidssikret systemunderstøttelse.

Domsdatabasen

STATUS Igangværende

TEMA Brugerorienteret kultur

START 2015 **SLUT** 2021 (tentativt)

INDHOLD Formålet med projektet er at etablere en webportal med offentlig adgang til at se og fremsøge anonymiserede domme, der er lagret i en tilhørende domsdatabase. Databasen vil indeholde domme, der er udvalgt efter fastlagte væsentlighedsprincipper. Domsdatabasen vil skabe en øget gennemsigtighed i retsplejen og en nemmere adgang til domsafgørelser for offentligheden.

Næste generation af Digital Post

STATUS Ny

TEMA Stabil og fremtidssikret systemunderstøttelse

START 2018 **SLUT** 2020 (tentativt)

INDHOLD Digitaliseringsstyrelsen har sendt næste generation af Digital Post i genudbud. Udbuddet lægger op til en markant ændret løsning i forhold til den nuværende løsning, der køres og delvist ejes af e-Boks. Da flere af vores sagsbehandlingsprocesser integrerer til Digital Post, er det nødvendigt at ændre systemernes integrationer, så de fortsat fungerer, når der skiftes til den nye løsning. Bl.a. Forenklet Digital Forkyndelse skal revideres. Desuden skal opsætningen af alle retternes postkasser tilrettes.

Indhegning af DSI

STATUS Igangværende

TEMA Stabil og fremtidssikret systemunderstøttelse

START 2018 **SLUT** 2022 (tentativt)

INDHOLD Windows 2008 serverplatform, som domstolenes DSI-systemer kører på, opgraderes ikke efter januar 2020. Mens udskiftningen af de gamle systemer pågår, indkapsles straffe-, skifte- og tvangsauktionssystemerne, så driften kan fortsætte med en rimelig drift stabilitet og sikkerhed. Funktionaliteten kan dog blive begrænset frem til 4. kvartal 2022.

Optimering af straffesagskæden

STATUS Igangværende

TEMA Straffesagsområdet

START 2018 **SLUT** 2020

INDHOLD Formålet med projektet er i forlængelse af den tværgående analyse af straffesagskæden at iværksætte en række projekter i straffesagskæden med henblik på at nedbringe sagsbehandlingstiderne. En stor del af projekterne vedrører digitalisering på straffesagsområdet, hvor der udestår en afdækning af de digitale behov og mål på tværs af straffesagskæden. Andre projekter vedrører bl.a. samarbejde om retssager samt optimering af arbejdsprocesser, herunder bl.a. på bødesagsområdet.

Ungdomskriminalitetsnævn

STATUS Igangværende

TEMA Straffesagsområdet

START 2018 **SLUT** 2019

INDHOLD Formålet med projektet er at sikre en god implementering af Ungdomskriminalitetsnævnet i forbindelse med, at loven trådte i kraft den 1. januar 2019, samt følge op på implementeringen ved evaluering første gang medio 2019. Ungdomskriminalitetsnævnet sættes løbende i alle landets politikredse, og møderne afholdes i mødelokaler ved retterne. Sager vedrørende de 15-17-årige behandles i et særligt fast track spor ved retterne, hvor der skal være fokus på at overholde de fastsatte frister på 37 dage.

Familieretten

STATUS Igangværende

TEMA Familieretten

START	2018	SLUT	2019
INDHOLD	Formålet med projektet er at implementere den politiske aftale om ét samlet familieretligt system med etableringen af familieretter ved alle landets byretter den 1. april 2019. Projektet har fokus på at beskrive en vejledende model for organiseringen af familieretten, tilpasse de fysiske rammer ved retterne, uddanne medarbejderne ved retterne, tilpasse Civilsystemet, udarbejde nye tekster, beskrive sagstyper, sagsgange og udarbejde vejledninger, etablere et samarbejde med Familieretshuset, tilrettelægge en proces for overdragelse af sager fra Ankestyrelsen samt intern og ekstern kommunikation, herunder på domstol.dk.		

Ledelsesudvikling

STATUS	Igangværende		
TEMA	En moderne arbejdsplads med de rette kompetencer		
START	2017	SLUT	2020
INDHOLD	Formålet med projektet er at sikre et kompetenceløft af ledelsen og understøtte god ledelse ved Danmarks Domstole, som matcher fremtidens krav og mål. Projektet skal understøtte bedre ledelse, sikre en større ensartethed i roller og opgaver og sikre, at domstolene fortsat er en attraktiv offentlig arbejdsplads. I 2019 gennemfører alle ledere et grundmodul, og der er mulighed for at deltage i overbygningsmoduler.		

Domstol.dk

STATUS	Igangværende		
TEMA	Kommunikation og branding		
START	2018	SLUT	2019
INDHOLD	Formålet med et nyt domstol.dk er at bygge en moderne, brugervendt digital servicekanal fra Danmarks Domstole til det danske samfund. Løsningen tager udgangspunkt i centrale brugerrejser og vil sikre, at indholdet er brugbart for både den almindelige borger og den professionelle aktør. Som sådan vil domstol.dk blive fuldt tilgængelig og responsiv. Dette betyder, at alle danskere har lige adgang til vores indhold, hvad enten de har nedsat syn eller tilgår domstol.dk via deres mobiltelefon. Platformen etableres i første kvartal 2019, mens indholdsarbejdet kører frem til lanceringen i tredje kvartal 2019. Derefter går siden i drift, og driften skal sikre relevant opdatering og videreudvikling af kanalen herefter.		

Administrative samarbejder

STATUS	Nyt		
TEMA	Fælles løsninger og effektiv drift		
START	2019	SLUT	Endnu ikke fastlagt
INDHOLD	Domstolsstyrelsen har i de kommende år særlig fokus på at etablere forskellige former for administrative samarbejder med henblik på bl.a. at sikre en mere effektiv ressourceanvendelse og en større robusthed i opgaveløsningen hos den enkelte ret. Projektet skal analysere de administrative og tekniske muligheder for, at udvalgte retter kan		

indgå i administrative samarbejder på en række forskellige områder, fx kasse- og regnskabsopgaver, facility management opgaver, telefonbetjening, it-opgaver mv. Som en del af projektet forventes etableret konkrete forsøg med samarbejder mellem 2-3 byretter. Projektet sættes i gang i 2019 og forventes at løbe ind i 2020, men den konkrete projektperiode er endnu uafklaret.