

# INFORMATIONSMØDE OM DOMSDATABASEN

14. November 2018

# DAGSORDEN FOR INFORMATIONSMØDE

- Velkommen / it-direktør Jannie Hilsbo
- Mødets formål / projektleder Steen Gunvig
- Status og baggrund for projektet / projektleder Steen Gunvig
- Forretningsprocesser / forretningspecialist Christina Møller
- Behandlingsenheden / forretningspecialist Christina Møller

# MØDETS FORMÅL

- At informere interessenter, kommende brugere og potentielle leverandører om projektet.
- At indlede et godt fremtidigt samarbejde i relation til den senere implementering af Domsdatabasen.

# STATUS FOR PROJEKTET

- Domsdatabasen er netop gået i udbud.
- Tidsfrist for indgivelse af ansøgning om prækvalifikation: 26. november 2018.
- Domstolsstyrelsen meddeler senest 17. december 2018, hvem der er prækvalificeret.
- Tidsfrist for indgivelse af tilbud for prækvalificerede: 21. februar 2019.
- Udbudsformen: Udbud med forhandling.
- Pris, kvalitet og leverancesikkerhed er konkurrenceparametre.
- Implementering påregnes senest 2021 afhængigt af tildeling og tilbudt projektperiode.
- Spørgsmål til Domsdatabasen som it-løsning på nuværende tidspunkt kan medføre risiko for tilsidesættelse af principperne om ligebehandling, gennemsigtighed og proportionalitet ift behandling af de enkelte leverandører. Derfor henvises potentielle leverandørers spørgsmål til udbudsplatformen.
- De potentielle leverandører kan finde de relevante oplysninger om udbuddet og udbudsprocessen på udbudsportalen.
- For flere oplysninger om Domsdatabasen henvises til [www.domstol.dk](http://www.domstol.dk).

# BAGGRUND

- Politisk beslutning.
  - Det er politisk bestemt, at der skal etableres en central domsdatabase til offentliggørelse af domme afsagt af Danmarks Domstole.
- Formålet med Domsdatabasen er at give offentligheden en åben og gratis adgang til domme.
- Markedsanalyse.
  - Erfaringer fra domstolene i Holland og Letland har vist, at bedste praksis er end-to-end it-understøttelse.
  - Analysen har endvidere vist, at der i markedet findes løsninger med it-understøttelse af anonymisering.

# ÆNDRINGER I LØSNINGEN FRA UDBUD 1 TIL UDBUD 2:

- Udbudsmaterialet på projektet er blevet opdateret med henblik på præciseringer.
- Særligt kan fremhæves, at der nu er sket en opdeling af bilag 2 "Kravspecifikationen" i et bilag 2 med "Forretningens behov" med de forretningsmæssige krav og et bilag 2A med tekniske krav.
- Bilag 2 "Forretningens behov" er omstruktureret med henblik på større læsevenlighed og forståelse, herunder er der indført en introduktion (afsnit 5) samt et større antal illustrationer.
- Det skal præciseres, at tilbudsgivere nøje bør læse bilag 0 "Instruktion til Leverandøren" og introduktionen (afsnit 5) i bilag 2 i sammenhæng med kravteksten.

# LØSNINGEN SKAL SÆRLIGT INDEHOLDE:

- Integration til sagsbehandlingssystemer.
- It-understøttelse af manuelt upload.
- It-understøttelse af automatisk anonymisering.
- It-understøttelse af arbejdsgange.
- It-understøttelse af web-portal, herunder gode søgemuligheder.
- It-understøttelse af statistikker.
  
- Fokus: Højproduktivitetsløsning. Effektiv og brugervenlig løsning.

# FORRETNINGSKRAV

- Identificere og hente relevante domme og dertil knyttede oplysninger fra fagsystemer (pt alene Civilsystemet).
- Understøtte automatisk sagsoprettelse og prioritering i Domsdatabasen, samt kæde relevante data sammen.
- Understøtte anonymisering og kontrol heraf: erstatte identifikationsled på fysiske personer med neutrale betegnelser (på en effektiv måde).
- Understøtte administration: manuelt upload, dialog med embeder og borgere, statistik, mm.
- Webportal: offentlig intuitiv og effektiv søgefunktion. Nemt og hurtigt fremsøge relevant materiale og tilgå dette til egen videre brug.



# WEB PORTAL OG RSS FEEDS

- Der er lagt op til, at løsningen vil give mulighed for at oprette sig som bruger, således at en bruger kan gemme søgeord og søgekriterier, udarbejde materialesamlinger mv.
- Der er yderligere lagt op til, at løsningen vil gøre det muligt at abonnere på RSS-Feed services\* tilpasset individuelle søgekriterier.
- \* RSS betyder let opdateringsstrøm. Såfremt man abonnerer på et RSS feed, kan man følge med i nyhedsstrømmen fra en specifik del af domsdatabasen, fx en sagstype "Boligretssag" eller fx et embede "Københavns byret".

# API

- Derudover er der lagt op til, at løsningen understøtter, at det er muligt at ansøge om og efterfølgende blive godkendt til at bruge API\* til at få adgang til offentliggjorte domme og dertil knyttede oplysninger i Domsdatabasen.
- API vil blive offentliggjort, så snart den er udarbejdet.
- \* API er en forkortelse for "application programming interface" og er en snitflade, der gør det muligt at programmere en adgang fra et system til et andet og således sørge for, at der kan ske en digital overførsel af oplysninger fra det ene system til det andet system.

# BEHANDLINGSENHEDEN

- Der oprettes en Behandlingsenhed ved Retten på Bornholm, der håndterer den administrative behandling og publicering af domme i Domsdatabasen på tværs af alle Danmarks Domstole.
- Danmarks mindste byret styrkes med ny driftsenhed.
- Tradition for it-projekter ved retten.
- Forstadie med historiske, principielle afgørelser er påbegyndt.
- De første medarbejdere er tiltrådt og en større kompetence-udvikling er påbegyndt.



# DET VIDERE SAMARBEJDE

- Danmarks Domstole arbejder med struktureret forandringsledelse.
- Vi vil gerne have eksterne interessenter tæt på projektet i forbindelse med den senere implementering, eksempelvis i forbindelse med:
  - Brugertests
  - Kommunikationsforberedelse
  - Feedback
- For løbende kommunikation se [www.domstol.dk](http://www.domstol.dk).