

## Vejledning til at sende sikker post til Skifteretten i Herning

Dette er en vejledning, der har til formål at vejlede i en af flere måder på at sende sikker post til Skifteretten i Herning.

1. Gå på e-boks.dk og log ind
2. Klik på faneblad ”Post fra det offentlige”



3. Klik på ”Skriv ny post”



4. Klik herefter på ”Vælg” ud for feltet ”Til”
5. Søg herefter på Domstolsstyrelsen i feltet ”Søg Kategori ...” og tryk enter

### Vælg modtager ×

Find den offentlige myndighed, du gerne vil sende post til ved hjælp af søgefunktionen



6. Udvid ”Domstolsstyrelsen” ved at klikke på pilen
7. Udvid ”Retten i Herning” ved at klikke på pilen
8. Vælg ”Skifteretten i Herning”

9. Udfyld feltet ”Emne” med sagsnummer og/eller anden relevant beskrivelse

Skriv ny post til en offentlig myndighed



Skifteretten i Herning

Emne

Verdana 10pt A

↶ ↷ **B** *I* U ☰ ☰ ☰ ☰ ☰ ☰ ☰ ☰ ☰ ☰

Overfør fil(er)

Send

Annuller

10. Tilføj dokumenter til Skifteretten ved at vælge ”Overfør fil(er)

11. Tryk på ”Send”

Send

Annuller