



Fuldmagt til brug for tinglysning (Andelsboligbogen)

Fuldmagten skal udfyldes maskinelt.

Fuldmagtsgiver:

Navn:	CPR/CVR-nr.:	Ikke registreret i DK:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Adresse 1:		
<input type="text"/>		
Adresse 2:		
<input type="text"/>		
Adresse 3:		
<input type="text"/>		
Telefon:	Email:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Har fuldmagtsgiver hverken et cpr- eller cvr-nummer skal "Ikke registreret i DK" markeres.

giver herved fuldmagt til

Fuldmægtig:

Navn:	CPR/CVR-nr.:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Adresse 1:		
<input type="text"/>		
Adresse 2:		
<input type="text"/>		
Adresse 3:		
<input type="text"/>		
Telefon:	Email:	Reference:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Fuldmagten vedrører ejendommen (der kan kun anføres én andelsbolig):

Kommunekode:	Vejkode:
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Husnummer:	Bogstav:	Etage:	Side:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Adresse 1:

Adresse 2:

Adresse 3:

Fuldmægtigen befuldmægtiges til på mine vegne at underskrive følgende dispositioner (de anførte beløbsbegrænsninger behøver ikke udfyldes):

Sæt kryds ved en eller flere af følgende dispositionstyper:

- 1 Udstede og anmelde pantebrev(e).
- 2 Udstede og anmelde skadeløsbrev(e).
- 3 Overdrage tinglyst(e) pantebrev(e).
- 4 Underskrive og anmelde underpantsætning af pantebrev(e).
- 5 Kvittere og aflyse pantebrev(e).
- 6 Kvittere og aflyse skadesløsbrev(e).

For så vidt angår 1)-6) kan fuldmagten kun benyttes, hvis det enkelte pantebrevs hovedstol ikke overstiger....

Hovedstol:	Valuta:
<input type="text"/>	<input type="text"/>

- 7 Foretage påtegning(er) på tidligere tinglyst dokument(er).

Omfatter fuldmagten dispositioner af den i pkt. 1-6 nævnte art, og angives der ingen beløbsgrænse, antages fuldmagten at være beløbsmæssigt ubegrænset. Angives der ingen møntfod, antages evt. beløb at være i danske kroner.

Fuldmagten giver tillige fuldmagtshaver ret til at afgive de i forbindelse med den enkelte disposition nødvendige erklæringer.

Fuldmagten bortfalder automatisk efter 12 måneder. Skal fuldmagten bortfalde tidligere anføres dette her:

Dato for bortfald (dd-mm-åååå):

--

Tinglysningsrettens meddelelser vedrørende denne fuldmagt kan med frigørende virkning sendes til:

Navn:

CPR/CVR-nr.:

--	--

Adresse 1:

--

Adresse 2:

--

Adresse 3:

--

Telefon:

Email:

Reference:

--	--	--

Fuldmagtsgivers underskrift:

Sted og dato:

Underskrift:

--	--

Fuldmagtsgiver kan til enhver tid tilbagekalde fuldmagten. Tilbagekaldelse skal ske skriftligt (elektronisk eller på papir) til Tinglysningsretten. Elektronisk tilbagekaldelse kan ske på Tinglysningsrettens internethjemmeside www.tinglysningsretten.dk. På Tinglysningsrettens hjemmeside findes endvidere en blanket, som kan udskrives og anvendes ved tilbagekaldelse på papir. Tilbagekaldelsen skal indeholde en nøjagtig identifikation af den fuldmagt, der tilbagekaldes.

Vitterlighedspåtegning (skal altid udfyldes og underskrives):

Til vitterlighed om underskriftens ægthed, dateringens rigtighed og fuldmagtsgivers myndighed (skal udfyldes og underskrives af en advokat eller af to andre personer, der ikke må have personlig eller økonomisk interesse i de dispositioner fuldmagten giver mulighed for).

Navn:	Navn:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
CPR nr.:	CPR nr.:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Stilling:	Stilling:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adresse:	Adresse:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adresse 2:	Adresse 2:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adresse 3:	Adresse 3:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dato:	Dato:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Underskrift:	Underskrift:
<input type="text"/>	<input type="text"/>