

Handlingsplan for Vestre Landsret 2011.

Denne handlingsplan indeholder en beskrivelse af de væsentligste initiativer, som landsretten vil iværksætte og/eller følge op på i 2011.

Den internt ansvarlige for den enkelte handlings gennemførelse fremgår af den udgave af landsrettens handlingsplan, der vil være tilgængelig for landsrettens medarbejdere, men som ikke offentliggøres.

Handlingsplanen revideres løbende internt i blandt andet landsrettens samarbejdsudvalg.

Landsrettens brugere, medarbejdere og andre, der har interesse for at søge information om tidligere iværksatte initiativer, opfordres til at gennemse de handlingsplaner, der er offentliggjort på landsrettens hjemmeside www.vestrelandsret.dk. Landsrettens embedsregnskab for 2010 indeholder – i lighed med tidligere embedsregnskaber – en redegørelse for, hvordan og i hvilket omfang det er lykkedes at gennemføre de initiativer, der er nævnt i handlingsplanen for regnskabsåret. Embedsregnskabet for 2010 er – i lighed med tidligere embedsregnskaber – offentliggjort på landsrettens hjemmeside.

Handlingsplanen er udarbejdet efter drøftelse i landsrettens samarbejdsudvalg. Desuden har alle medarbejdere – blandt andet i forbindelse med plenarmøder for landsrettens dommere, møder mellem landsrettens præsident og repræsentanter for øvrige jurister samt møder mellem landsrettens præsident og de administrative medarbejdere i hver af landsrettens sektioner og øvrige administrative enheder – haft mulighed for at bidrage med forslag til handlingsplanen.

Handlingsplanen er udarbejdet blandt andet med fokus på, at det fortsat er landsrettens målsætning, at de samlede sagsbehandlingstider skal reduceres sideløbende med, at der i fortsættelse af de initiativer, der allerede er taget i 2010 og tidligere, vil blive taget nye initiativer med henblik på yderligere forbedring af kvaliteten i landsrettens sagsbehandling og afgørelser. Desuden er handlingsplanen udarbejdet med fokus på de ønsker, som brugere af landsretten har givet udtryk for på møder mellem landsretten og de jyske statsadvokater og i Kontaktudvalget mellem jyske advokater og Vestre Landsret. Endvidere er handlingsplanen udarbejdet med fokus på resultaterne af den trivselsundersøgelse, der blev gennemført i slutningen af 2010, og også i

øvrigt på landsrettens arbejdsmiljø og medarbejdernes trivsel. Endelig må handlingsplanen for 2011 også ses på baggrund af det igangværende og ganske omfattende arbejde med at forberede opførelsen af en ny landsretsbygning til overtagelse i slutningen af 2013.

Domstolsstyrelsens bestyrelse har besluttet, at retternes handlingsplaner for 2011 skal indeholde tiltag, der nedbringer sagsbehandlingstiderne til samme niveau som før domstolsreformen, videreudvikler de digitale domstole, forbedrer åbenhed, omdømme og kommunikation samt videreudvikler kvalitet, service og effektivitet. Det er landsrettens opfattelse, at de særlige indsatsområder i landsrettens handlingsplan for 2011 er i overensstemmelse med de indsatsområder, som Domstolsstyrelsens bestyrelse har peget på.

Det er desuden målet for 2011, at der fortsat skal fokuseres på at få iværksat eller afsluttet en række af de projekter, der har været medtaget i landsrettens tidligere handlingsplaner, men som endnu ikke har kunnet iværksættes eller afsluttes.

De projekter, der indgår i handlingsplanen, er nærmere gennemgået nedenfor i afsnit 1-3, men i punktform kan fremhæves følgende:

- Der skal ske en revision af sagsvægtene i vægtningsmodellen for landsretterne. Tidsfrist 2. halvår 2011.
- Der skal arbejdes med forskellige projekter til højnelse af kvaliteten af landsrettens opgavevaretagelse.
- Der skal gennemføres en systematiseret drøftelse af forskellige spørgsmål om retsledelse, ligesom landsrettens dommere sammen med dommerne i Østre Landsret skal deltage i et eksternt projekt om vejledning og bedømmelse af konstituerede dommere.
- Der skal ske en nedsættelse af gennemløbstiden navnlig i straffesager. Tidsfrist: 2011.
- Der skal gennemføres et projekt med gennemgang af forskellige arbejdsgange under medvirken af domstolenes Bedste praksis-konsulenter. Tidsfrist 2011.
- Der skal øget fokus på mulighederne for at anvende e-mail blandt andet ved indkaldelser af lægdommere og i kommunikationen med advokater. Tidsfrist: 2011.

- Der skal gennemføres en evaluering af et forsøg med retsledelse for konstituerede dommere. Tidsfrist 2011.
- Landsrettens eksterne kommunikation skal forbedres gennem udsendelse af et øget antal pressemeddelelser om udfaldet af sager af særlig offentlig interesse eller særlig juridisk faglig betydning.

1. Vægtning af de enkelte sagstypers arbejdsmæssige tyngde

Som omtalt i de senere års handlingsplaner medførte domstolsreformen, der trådte i kraft den 1. januar 2007, en del forandringer i landsretten. Således modtager landsretten i dag langt færre sager til behandling i 1. instans. Til gengæld er antallet af navnlig indkomne civile kæresager steget kraftigt i forhold til årene før reformens ikrafttræden. Af særlig betydning er dog, at tyngden af en stor del af de indkomne sager er ændret markant ikke blot som følge af reformen, men også som led i en løbende udvikling i et stadig mere kompliceret regelsystem.

Det anførte har nødvendiggjort en revision af den model, der anvendes til vægtning af den enkelte sagstypes arbejdsmæssige tyngde.

Landsretten har nedsat et udvalg til behandling af dette spørgsmål. Udvalget består af to dommere og en sektionsleder. Et tilsvarende udvalg er nedsat i Østre Landsret, og de to udvalg har i starten af 2011 indledt et samarbejde med Domstolsstyrelsen om at udarbejde et oplæg til revision af sagsvægtene. Arbejdet forventes gennemført og afsluttet inden udgangen af 2011.

2. Kvalitet

2.1 Forbedring af kvalitet

Der har i de sidste par år været afholdt interne temadage for landsrettens dommere med det formål at drøfte forskellige spørgsmål af faglig karakter. I den forbindelse er der blandt andet igangsat en ordning med en vis specialisering af enkelte af sagstyperne i landsretten.

Arbejdet med kvalitet i rettens arbejde sker i vidt omfang i et samarbejde med Østre Landsret.

Efter gennemførelse af forskellige fælles kvalitetsprojekter for landsrettens administrative enheder blev det i 2010 besluttet, at arbejdet med en yderligere forbedring af kvaliteten i det arbejde, som landsrettens administrative medarbejdere varetager på de enkelte retssektioner, skal ændres til initiativer, der sigter mere målrettet på medarbejderne på den enkelte sektion. Det betyder, at sektionens leder af de administrative medarbejdere i samarbejde med de dommere, der virker som administrerende retsformænd på de afdelinger, der er knyttet til vedkommende sektion, skal udpege konkrete udviklingsområder for kvaliteten i medarbejdernes arbejde. Herefter påhviler det sektionslederen at implementere og gennemføre det konkrete kvalitetsarbejde samt at sørge for den fornødne dokumentation af den forbedring, som indsatsen har medført. På baggrund heraf drøfter og beslutter de administrerende retsformænd sammen med sektionslederen, om de opnåede resultater er tilstrækkelige til, at man kan tage fat på et nyt udviklingsområde. Sektionslederen sørger for, at der sker en afrapportering af de enkelte projekter til administrationschefen efter udgangen af hvert halvår.

For så vidt angår kvaliteten i dommernes opgavevaretagelse sker der i foråret 2011 en afsluttende drøftelse af forskellige spørgsmål om retsledelse, ligesom der i løbet af 2011 i samarbejde med Østre Landsret vil blive udarbejdet en revideret udgave af en række praktiske vink ved domsskrivning i civile sager. Endvidere vil der i samarbejde med Østre Landsret blive gennemført en række seminarer om læring og evaluering i forbindelse med landsretskonstitutioner. Endelig vil der i samarbejde med Østre Landsret, Sø- og Handelsretten og byretterne blive taget initiativ til at styrke retternes varetagelse af sager med EU-retlige spørgsmål.

2.2 Sagsbehandlingstider

Som et væsentligt led i bestræbelserne på at nedbringe sagsbehandlingstiderne har landsretten siden januar 2000 opstillet målsætninger for gennemløbstider i en række sagstyper. På baggrund af formålet med domstolsreformen og de allerede indvundne erfaringer med reformen har landsretterne opstillet nye målsætninger for 2011 og følgende år.

De nye målsætninger er fælles for de to landsretter og fremgår af følgende skema, der også viser de foregående års målsætninger og resultater.

Civile domssager	Mål 2009	Resultat 2009	Mål 2010	Resultat 2010	Mål 2011 ff	Resultat 2011
1. instanssager – henvist efter reformen						
Andel sluttet på under 12 mdr.	50 %	53 %	50 %	54 %	50 %	
Andel sluttet på under 18 mdr.	75 %	83 %	75 %	79 %	75 %	
Alm. ankesager						
Andel sluttet på under 9 mdr.	55 %	61 %	60 %	58 %	60 %	
Andel sluttet på under 12 mdr.	80 %	83 %	80 %	83 %	80 %	
Familieretssager						
Andel sluttet på under 4 mdr.*	85 %	82 %	70 %	79 %	70 %	
Andel sluttet på under 6 mdr.	95 %	93 %	90 %	90 %	90 %	

* I 2009 er den primære målsætning ændret fra 3 måneder til 4 måneder

Civile kæremål	Mål 2009	Resultat 2009	Mål 2010	Resultat 2010	Mål 2011 ff	Resultat 2011
Andel sluttet på under 6 uger	85 %	69 %	75 %	74 %	75 %	
Andel sluttet på under 3 mdr.	95 %	91 %	95 %	92 %	95 %	

Straffedomssager	Mål 2009	Resultat 2009	Mål 2010	Resultat 2010	Mål 2011 ff	Resultat 2011
Nævningeankesager						
Andel sluttet inden 3/4 mdr.*	60 %	10 %	50 %	22 %		
Andel sluttet inden 6 mdr.	90 %	80 %	90 %	67 %	75 %	
Øvrige straffeankesager:						
Med bevisbedømmelse						
Andel sluttet på under 4 mdr.	70 %	56 %	75 %	58 %	75 %	
Andel sluttet på under 6 mdr.	90 %	81 %	95 %	81 %	95 %	
Uden bevisbedømmelse						
Andel sluttet på under 4 mdr.	70 %	70 %	75 %	64 %	75 %	
Andel sluttet på under 6 mdr.	90 %	89 %	95 %	87 %	95 %	

* Den primære målsætning er i 2010 ændret til 4 måneder og fra 2011 til 6 måneder.

Straffekæremål	Mål 2009	Resultat 2009	Mål 2010	Resultat 2010	Mål 2011 ff	Resultat 2011
Fængslingskæremål						
Andel sluttet samme dag som modtaget	90 %	83 %	85 %	87 %	85 %	
Andel sluttet på under 1 uge	98 %	97 %	98 %	97 %	98 %	
Andre straffekæremål						
Andel sluttet samme dag som modtaget	40 %	30 %	35 %	38 %	35 %	
Andel sluttet under 1 uge	45 %	49 %	45 %	49 %	45 %	
Andel sluttet på under 2 uger	75 %	58 %	65 %	58 %	65 %	

Målopfyldelsen af gennemløbstiderne kontrolleres fortsat løbende af de enkelte afdelinger/sektioner og af landsrettens centrale administration. Retsafdelingerne og landsrettens faste dommere får månedligt omdelt oversigter over afdelingernes målopfyldelse, således at også afdelingernes målopfyldelse kan indgå i afdelingernes løbende overvejelser om, hvordan det er muligt at nedbringe gennemløbstiderne yderligere. De enkelte afdelinger har endvidere mulighed for at trække forskellige rapporter fra landsrettens IT-system i forbindelse med afdelingernes egne kontrolrutiner vedrørende målopfyldelsen.

3. Andre tiltag

3.1 Bedste Praksis - projekt

Som opfølgning bl.a. på den normativtilpasning, der er sket efter domstolsreformen, er der igangsat et projekt med gennemgang af en række administrative arbejdsgange under medvirken af domstolenes Bedste praksis-konsulenter. Projektet omfatter udvalgte arbejdsgange på de administrative sektioner og i samspillet mellem administrative medarbejdere og landsrettens dommere og andre jurister. Projektet er indledt med et orienteringsmøde for alle administrative og juridiske medarbejdere i slutningen af februar 2011 og ventes foreløbigt afsluttet inden udgangen af 2011.

3.2 Brug af e-mail

Som opfølgning på den seneste brugerundersøgelse (fra 2009) – og i forlængelse af et ønske fra landsrettens medarbejdere – er det besluttet, at landsretten i det omfang, som er muligt efter persondataloven og retsplejeloven, skal benytte (sikker) e-mail som alternativ til almindelig post.

I første omgang er der taget kontakt til alle lægdommere herom, idet det er hensigten i videst muligt omfang at benytte e-mail ved indkaldelser af lægdommere. Det påregnes, at der i foråret 2011 er så mange positive tilbagemeldinger fra lægdommere, at ordningen kan iværksættes for disse lægdommeres vedkommende.

I anden omgang vil mulighederne for brug af e-mail i kommunikationen med advokater blive nærmere vurderet. Til brug for denne vurdering er igangsat et samarbejde mellem repræsentanter for Domstolsstyrelsen og de overordnede retter. Dette samarbejde har bl.a. har til formål at afklare, i hvilket omfang det efter de gældende regler i retsplejelovens er muligt at kommunikere med advokater via e-mail, når landsrettens it-system er tilpasset muligheden for samspil mellem sagsbehandlingssystemet (DSI) og Outlook og når både landsret og advokater har fået etableret såkaldt sikker e-mail.

3.3. Bedømmelsen af konstituerede dommeres evne for retsledelse.

Landsretten har primo 2010 igangsat et forsøg, der som udgangspunkt giver konstituerede dommere mulighed for også at få bedømt deres kvalifikationer i forhold til retsledelse. Forsøget afvikles sideløbende med et tilsvarende forsøg i Østre Landsret. Forsøget skal evalueres inden udgangen af 2011.