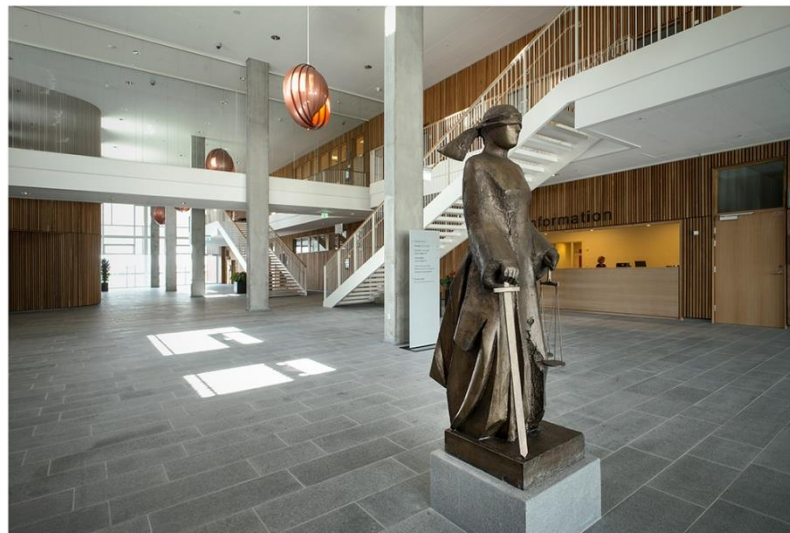




Embedsregnskab 2016

for

Vestre Landsret.



1. Indledning.

I denne indledning gives en kort oversigt over indholdet i Vestre Landsrets embedsregnskab for 2016.

Afsnit 2 indeholder en kort beskrivelse af landsretten.

I afsnit 3 redegøres for udviklingen i landsrettens sagsbeholdning og gennemløbstider samt for opfyldelsen af opstillede målsætninger om gennemløbstider.

I afsnit 4 omtales udviklingen i antallet af medarbejdere i landsretten.

I afsnit 5 omtales landsrettens arbejde med retsmægling.

I afsnit 6 omtales arbejdet med hensyn til kvaliteten i landsrettens sagsbehandling og afgørelser.

I afsnit 7 omtales nogle af de administrative sager, som behandles i landsretten (høringssager, klagesager og sættemerbeskikkelser).

I afsnit 8 omtales landsrettens lokaleforhold.

I afsnit 9 omtales landsrettens handlingsplan for 2016 og opfyldelsen af denne.

Embedsregnskabet afsluttes med en samlet vurdering i afsnit 10 af udviklingen i 2016 og af forventningerne til de kommende år.

2. Kort om Vestre Landsret.

Vestre Landsret har sit sæde (hovedtingsted) i Viborg. Landsretten er appelinstans for de jyske byretter og Tinglysningsretten og behandler endvidere et mindre antal civile sager, der er henvist fra byretterne, som 1. instans.

Landsretten bestod i 2016 af 1 præsident, 38 andre faste landsdommere og ca. 10 midlertidige (konstituerede) landsdommere. Foruden disse dommerstillinger består landsretten af 8 øvrige jurister og ca. 45 administrative medarbejdere.

I 2015 fik landsretten mulighed for at etablere yderligere en ekstra afdeling – landsrettens 16. afdeling. Landsretten er herefter i 2015, 2016 og 2017 normeret med to ekstra afdelinger som led i landsrettens bunkebekæmpelse.

Præsidenten er administrativ chef for landsretten og således ansvarlig for at varetage de bevillingsmæssige og administrative forhold, der er henlagt til embedet. Præsidenten skal herunder sørge for en forsvarlig og hensigtsmæssig drift af embedet og skal tage de fornødne initiativer til sikring heraf.

Landsrettens dommere var i 2016 fordelt på 14 faste retsafdelinger med hver tre dommere. Hertil kommer de midlertidige afdelinger, der er nævnt ovenfor. Landsrettens øvrige jurister er tilknyttet de fire retsafdelinger, der enten behandler nogle bestemte kæremål eller i særlig grad står for forberedelsen af landsrettens civile sager, samt landsrettens administration.

Landsrettens administrative medarbejdere er efter ibrugtagningen af den nye retsbygning i Viborg fordelt på 4 retssektioner, der hver udfører de administrative sagsbehandlingsfunktioner for fire retsafdelinger, samt på en information, et præsidentsekretariat, en it-enhed og en kassefunktion, der alle varetager en række centrale, administrative opgaver.

Vestre Landsret behandler civile sager og straffesager ved hovedtingstedet i Viborg. Landsretten behandler endvidere straffesager ved de såkaldte bitingsteder i Aalborg, Aarhus, Kolding, Esbjerg og Sønderborg. Sagerne ved bitingstederne behandles af medarbejdere fra hovedtingstedet i Viborg.

Landsrettens administration er beliggende ved hovedtingstedet i Viborg.

3. Udviklingen i landsrettens sagsbeholdning og gennemløbstider.

a. Udviklingen i civile sager.

Udviklingen i antallet og fordelingen af civile sager i perioden 2014 – 2016 er følgende:

Sagsudviklingen 2014 – 2016 for civile sager*						
	Almindelige 1. instanssager	Almindelige ankesager	Familieretlige sager o.l.**	Alle domssager	Sager til skr. behandling ***	Alle sager
Sagsbeholdning 31/12 2013	130	1085	180	1395	334	1729
Nye sager 2014	32	810	475	1317	1329	2646
Sluttede sager 2014	78	833	526	1437	1462	2899
Sagsbeholdning 31/12 2014	84	1062	129	1275	197	1472
Nye sager 2015	12	738	275	1025	1064	2089
Sluttede sager 2015	33	966	320	1319	1027	2346
Sagsbeholdning 31/12 2015	63	834	84	981	234	1215
Nye sager 2016	48	570	272	890	69+867 = 936	1826
Sluttede sager 2016	53	885	275	1213	91+945 = 1036	2249
Sagsbeholdning 31/12 2016****	58	519	81	658	134	792

* Efter enkelte justeringer af de statistiske oplysninger for de enkelte år

** Sager om forældreansvar, faderskab, umyndiggørelse, børnefjernelse og adm. frihedsberøvelse

*** Kæresager, anke af småsager

**** Opgørelsen af sluttede sager og dermed sagsbeholdningen 31/12 2016 kan være behæftet med usikkerhed pga. ibrugtagning på 2 afdelinger af Civilsystem uden automatisk statistikprogram

Sagsbeholdningen er ved udgangen af 2016 faldet 35 % i forhold til udgangen af 2015 og 46 % i forhold til udgangen af 2014. Faldet i nye sager fra 2014 til 2015 har for en dels vedkommende sammenhæng med de nye appelregler, der blev indført den 1. juli 2014. Lovændringen forklarer ikke faldet i antallet af nye sager fra 2015 til 2016, men det generelle fald i sagstilgangen til byretterne har formentlig en afsmittende betydning for landsretten.

Faldet i beholdningen af civile sager ved udgangen af 2016 ligger først og fremmest på almindelige ankesager og sager til skriftlig behandling, mens der kun er et mindre fald i antallet af verserende 1. instanssager og familieretlige sager. Udviklingen mod mindre sagsbeholdning skyldes både landsrettens særlige bunkebekæmpelse og et fald i antallet af nye sager.

Antallet af sluttede sager er faldet en anelse, men omregnes til vægtede sager er der afviklet det samme antal sager i 2016 som i 2015. Dette på trods af, at to afdelinger i 2. halvår 2016 har brugt megen tid på pilottest af Civilsystemet, der er domstolenes nye sagsbehandlingssystem for civile sager. Pilotperioden har kostet ressourcer for næsten alle medarbejderkategorier, herunder et betydeligt antal timer for dommere, og det har haft negativ betydning for sagsafviklingen.

Der har fra 2015 – 2016 været en meget stor stigning af antallet af nye civile 1. instanssager (fra 12 i 2015 til 48 i 2016). Det er næppe udtryk for en generel tendens, men bl.a. et udslag af, at 25 af de 48 sager vedrører samme emne og sagerne behandles til dels samlet. Desuden er de absolutte tal relativt små.

Udviklingen i civile sager må i øvrigt ses i sammenhæng med udviklingen i straffesager, da landsrettens samlede ressourcer er knyttet til og løbende fordeles mellem alle landsrettens sager og således ikke er forhåndsfordelt på de to sagstyper.

b. Udviklingen i straffesager.

Udviklingen i antallet og fordelingen af straffesager i perioden 2014 – 2016 er følgende:

Sagsudviklingen 2014 – 2016 for straffe*						
	Nævningesager	Andre ankesager med bevisbedømmelser	Andre ankesager uden bevisbedømmelser	Alle domssager	Kæresager	Alle sager
Sagsbeholdning 31/12 2013	5	604	165	774	35	809
Nye sager 2014	14	990	311	1315	1417	2732
Sluttede sager 2014	10	987	343	1340	1415	2755
Sagsbeholdning 31/12 2014	9	607	133	749	37	786
Nye sager 2015	11	982	298	1291	1301	2592
Sluttede sager 2015	12	1092	326	1430	1299	2729
Sagsbeholdning 31/12 2015	8	497	105	610	39	649
Nye sager 2016	15	906	280	1201	1370	2571
Sluttede sager 2016	11	1036	303	1350	1371	2721
Sagsbeholdning 31/12 2016	12	367	82	461	38	499

* Efter enkelte justeringer af de statistiske oplysninger for de enkelte år

Beholdningen af straffesager er ved udgangen af 2016 faldet med 23 % i forhold til udgangen af 2015 og 37 % i forhold til udgangen af 2014.

Der er i 2016 modtaget lidt færre domssager og lidt flere kæresager end i 2015, så samlet set er der modtaget nogenlunde det samme antal nye straffesager som i 2015 (21 sager færre).

Der er også sluttet samme antal straffesager som i 2015, men også her er billedet, at der er sluttet færre domssager og flere kæresager.

Opgjort i vægtede sager er der i 2016 afgjort lidt flere sager end i 2015, og dette uanset ressourceforbruget til test af Civilsystemet, jf. bemærkningerne side 5.

Udviklingen i straffesager må i øvrigt ses i sammenhæng med udviklingen i civile sager, da landsrettens samlede ressourcer er knyttet til og løbende fordeles mellem alle landsrettens sager og således ikke er forhåndsfordelt på de to sagstyper.

c. Målsætninger for gennemløbstider.

Som nævnt i tidligere embedsregnskaber har landsretterne i samarbejde med Domstolsstyrelsen opstillet målsætninger for den højeste gennemløbstid for forskellige sagstyper. Målsætningerne er opstillet - og justeret - i tilknytning til domstolsreformen og med det sigte, at der skal være fælles målsætninger for gennemløbstiderne ved de to landsretter.

De senere års negative sagsudvikling for landsretternes sager har imidlertid ført til, at der siden 2013 i begge landsretter er opstillet nogle særlige – og mindre ambitiøse men knapt så urealistiske – målsætninger for så vidt angår en del af sagernes gennemløbstid. Disse særlige målsætninger er ikke ens for landsretterne, men det er hensigten, at man, når det igen er realistisk, skal vende tilbage til praksis med fælles målsætninger.

I forbindelse med den særlige indsats for at nedbringe overbeholdningen af civile sager og straffesager er der opstillet en plan for målsætninger i 2015 – 2018.

For så vidt angår 2014 – 2017 kan målsætningerne og deres opfyldelse i 2015 og 2016 for forskellige sagstyper gengives således i henholdsvis civile sager og straffesager:

Målsætninger for gennemløbstid i civile sager

	Gennemløbstid	Realiseret 2015	Mål 2016	Realiseret 2016	Mål 2017
Forældreansvarssager og andre familieretlige sager	3 mdr.		25%	39%	40 %
	4 mdr.	49%	60%	64%	70 %
	6 mdr.	82%	85%	92%	90 %
Andre civile ankesager	9 mdr.		15%	28%	
	11 mdr.	18%	20%	42%	40 %
	13 mdr.	30%	40%	61%	60 %
Civile 1. instanssager	12. mdr.	14%	20%	15%	30 %
	18 mdr.	71%	50%	30%	60 %
Civile kæremål (skriftlig behandling):	4 uger		50%	35%	60 %
	6 uger	53%	70%	50%	80 %
	3 mdr.	83%	90%	88%	95 %

Opfyldelsen af de særlige målsætninger for civile sager i 2016 er meget fin. For de fleste sagstyper er der realiseret et mål over målsætningen for året (og markant over niveauet for 2015) Kun for civile 1. instanssager er målopfyldelsen lav, og dette har sammenhæng med den atypiske sammensætning af sagsporteføljen, jf. bemærkningerne ovenfor. Resultatet skal ses i lyset af landsrettens særlige indsats for bunkebekæmpelse. Denne indsats har i 2016 sat tydelige spor, når man sammenligner målopfyldelsen med resultatet i 2014 og 2015.

Målsætninger for gennemløbstid i straffesager

Målsætninger straffesager	Gennemløbstid	Realiseret 2015	Mål 2016	Realiseret 2016	Mål 2017
Nævningesager	6 mdr.	28%	60%	64%	70 %
Andre straffeankesager med Bevisbedømmelse	4 mdr.	32%	40%	34%	60 %
	6 mdr.	51%	60%	61%	70 %
Andre straffeankesager uden Bevisbedømmelse	3 mdr.		50%	37%	60 %
	4 mdr.	49%	65%	56%	75 %
	6 mdr.	69%	80%	80%	85 %
Fængslingskæremål	1 dag	83%	85%	82%	85 %
	2 dage			91%	
	1 uge	96%	97%	97%	94 %
Andre straffekæremål	1 dag	12%	35%	14%	40 %
	1 uge	28%	60%	27%	65 %
	2 uger	41%	65%	43%	75 %

Opfyldelsen af de særlige målsætninger for straffesager i 2016 er pæn og væsentlig højere end i 2015 for stort set alle sagstyper. Samlet set er målopfyldelsen for straffesagerne dog ikke helt på niveau med målopfyldelsen for civile sager. Der er imidlertid grund til at formode, at 2017 vil vise endnu bedre gennemløbstider og dermed en højere grad af målopfyldelse.

d. Gennemsnitlige gennemløbstider

De gennemsnitlige gennemløbstider for hovedforhandlede civile sager og straffesager sluttet i perioden 2014 – 2016 er således:

Gennemsnitlige gennemløbstider i måneder for hovedforhandlede domssager 2014 – 2016			
	2014	2015	2016
Civile sager:			
1. instanssager henvist efter 2007	34,1	21,1	31,8
Almindelige ankesager	15,3	15,0	13,0
Familieretssager	5,0	4,5	3,8
Straffesager:			
Nævningeankesager	7,6	6,4	6,1
Øvrige straffeankesager med bevisbedømmelse	7,3	6,9	6,2
Øvrige straffeankesager uden bevisbedømmelse	5,0	5,2	4,5

De gennemsnitlige gennemløbstider er lavere for alle hovedforhandlede sager end i 2015 bortset fra civile 1. instanssager. For de øvrige civile sager er der tale om pæne forbedringer. Også for straffesagerne er der for alle sagskategorierne tale om tydelige forbedringer. Udviklingen er vendt, og der er som nævnt grund til at formode, at udviklingen mod lavere sagsbehandlingstider vil være endnu mere markant i 2017.

Særligt for så vidt angår civile 1. instanssager skal i øvrigt bemærkes, at stigningen i denne kategori er baseret på et relativt beskedent sagstal (52 afgjorte sager i 2016).

e. Sagerens alder.

Ved udgangen af 2016 var de verserende civile 1. instans- og ankesager fordelt således med hensyn til sagerens alder:

Ca. 72 % af sagerne er modtaget i 2016

Ca. 15 % af sagerne er modtaget i 2015

Ca. 7 % af sagerne er modtaget i 2014

Ca. 3 % af sagerne er modtaget i 2013

Ca. 2 % af sagerne er modtaget i 2012

Ca. 1 % af sagerne er modtaget i 2011 (4 sager)

Derudover er 2 sager modtaget i 2006.

Ingen af sagerne er modtaget før 2006 eller i 2007 – 2010

Den procentuelle fordeling af sagsbeholdningen med hensyn til de civile sagers alder viser, at de fleste sager er af nyere dato. Dette var også tilfældet i 2015, og udviklingen går stabilt i retning af, at en større del af sagerne er af nyere dato. Også denne udvikling må tilskrives landsrettens bunkebekæmpelse og nedgangen i sagstilgangen.

4. Medarbejdere og sagsafviklingen.

a. Udviklingen i årsværksforbrug fordelt på de enkelte medarbejdergrupper.

Udviklingen i antallet af medarbejdere i 2012 – 2014 (opgjort som det faktiske årsværksforbrug) er følgende:

	2014	2015	2016
Juridisk personale	53,5	56,5	55,4
Kontorpersonale	38,1	35,2	32,5
Elever	1,4	1,6	1,3
Ansatte i beskæftigelsesordning	0,3	-	-
Øvrigt personale	5,1	8,5	7,1

Udviklingen skyldes navnlig en tilpasning af landsrettens personaleressourcer i forbindelse med bunkebekæmpelse samt – for så vidt angår kontorpersonale og øvrigt personale – ledighed ved vakancer og en teknisk omlægning mellem årsværksfordelingen på disse personalegrupper.

b. Sagsvægtningsmodel.

Landsretterne udarbejdede i 2003/2004 i samarbejde med Domstolsstyrelsen en model med vægtning af de forskellige sager. I modellen indregnes sluttede sager med en vægtenhed afhængig af sagstype og den måde, hvorpå sagen slutes.

Vægtenhederne blev særskilt fastsat for henholdsvis administrative medarbejdere (kontorpersonale) og jurister (faste og konstituerede dommere, administrationschef, sekretariatschef, retsassessor og dommerfuldmægtige). Vægtenhederne blev fastsat efter en generel vurdering og sammenligning af det arbejde, der for den enkelte medarbejder i den pågældende medarbejdergruppe gennemsnitligt er forbundet med behandlingen af den enkelte sag sammenlignet med behandlingen af andre sager og alt afhængig af sagstype og måde, som sagen slutes på. Der kan ikke sammenlignes mellem vægtene for de forskellige personalegrupper.

Domstolsreformen og den deraf afledede ændring i landsretternes rolle som slutinstans, den almindelige udvikling i sagernes tyngde samt landsretternes arbejdsform navnlig i forbindelse med domstolsreformens påvirkning af formen for hovedforhandling i civile sager nødvendiggjorde en revision af sagsvægtningsmodellen. Arbejdet med justering af sagsvægtene blev indledt i starten af 2011 og afsluttet medio 2011, og de nye vægte er herefter indarbejdet med virkning fra 1. januar 2011.

Det er ikke umiddelbart muligt at sammenligne de nye og gamle vægte.

For så vidt angår udviklingen i sagsvægte fra 2014 til 2016 kan følgende oplyses:

	Sagsvægte 2014	Sagsvægte 2015	2016
Jurister civile sager	6.948	6.669	6.724
Jurister straffesager	5.606	6.093	6.318
Jurister i alt	12.553	12.762	13.042
Administrative medarbejdere civile sager	7.556	7.057	6.905
Administrative medarbejdere straffesager	7.917	8.519	8.728
Administrative medarbejdere i alt	15.660	15.576	15.633

De anførte tal for sagsvægte tager ikke højde for den ekstra tid, der bruges i forbindelse med transport til og fra bitingsteder.

Sagernes kompleksitet kan også illustreres gennem udviklingen i sager af mere end 1 dags varighed. Når en sag varer mere end 1 dag, vil de følgende dage blive registreret som tillægsg dage. I 2016 har der været brugt i alt 378 tillægsg dage mod 352 i 2015 og 288 i 2014. Forbruget af tillægsg dage har været jævnt stigende over de seneste år, og stigningen er størst for straffesagerne.

Ved vurderingen af de anførte tal for sagsvægte må indgå, at ændringen af appelreglerne pr. 1. juli 2014 har betydet, at landsretten ikke længere modtager så stort et antal civile kæremål eller børnefjernelsessager som tidligere. Den tid, der spares herved, kan for kæremålenes vedkommende ikke omsættes til flere hovedforhandlinger i andre sager, da kæremålene som oftest behandles uden, at der afsættes særskilt tid hertil. De vægtpoints, som kæremålene tidligere gav anledning til, kan således reelt ikke opnås efter lovændringen. For børnefjernelsessagernes vedkommende er situationen den, at de færre hovedforhandlinger i muligt omfang udnyttes til hovedforhandling i andre sager, men at der er tale om, at sager med en lettere forberedelse og

efterbehandling er blevet erstattet af sager, hvor både forberedelse og efterbehandling er væsentligt tungere.

5. Retsmægling.

Vestre Landsret tilbyder – som alle andre retter undtagen Tinglysningssretten og Højesteret – en ordning med retsmægling. Ordningen administreres i praksis af landsrettens forberedelsesafdeling (14. afdeling). Der henvises nærmere til oplysningerne om retsmægling på landsrettens hjemmeside www.vestrelandsret.dk

Landsretten har i 2016 tilbudt retsmægling i 591 sager mod 727 sager i 2015. Landsrettens tilbud er i 2016 blevet accepteret i 48 sager mod 84 sager i 2015. Retsmægling er i 2016 gennemført i 40 sager mod 69 sager i 2015. I de resterende sager er retsmæglingen endnu ikke gennemført, eller tilsagnet om deltagelse i retsmægling eller hele sagen er tilbagekaldt, inden der er afholdt møde med retsmægleren.

I 18 af de 40 sager med gennemført retsmægling (45 %) er retsmæglingen endt med, at parterne har indgået en aftale, som har afsluttet sagen. I de øvrige sager, hvor retsmægling er gennemført, er retsmæglingen endt uden en sådan aftale, og sagen er herefter overgået til sædvanlig retssagsbehandling.

Andelen af retsmæglingsforretninger, der i 2016 er endt med en aftale, der har sluttet retssagen, er på samme niveau som i 2015 (44 %).

6. Kvalitet

Det er afgørende for landsretten at sikre kvaliteten i sagsbehandling og afgørelser.

Der afholdes hvert år interne temadage for landsrettens dommere og administrative medarbejdere med det formål at drøfte forskellige spørgsmål af faglig karakter. Dette har blandt andet resulteret i en ordning med en vis specialisering i landsretten. Der holdes endvidere en gang årligt møde for alle dommere i Vestre Landsrets kreds ("Jysk dommermøde") til drøftelse af forskellige faglige

spørgsmål, ligesom der normalt to gange årligt er møde mellem byretternes præsidenter og landsrettens præsident til drøftelse og afklaring bl.a. af diverse faglige spørgsmål, der er rejst i forbindelse med retternes arbejde.

Arbejdet med kvalitet i rettens arbejde sker fortsat i vidt omfang i et samarbejde med Østre Landsret bl.a. i forbindelse med, at der løbende er kontakt mellem de to landsretters fagudvalg, og i forbindelse med, at der hvert andet år holdes fællesmøde mellem dommerne i de to landsretter. Der gennemføres også udvekslingsophold mellem landsretternes dommere og administrative personale.

Arbejdet med kvaliteten i det arbejde, som landsrettens administrative medarbejdere varetager på de enkelte retssektioner, vil fortsat være målrettet medarbejderne på de enkelte sektioner. Det betyder, at den administrative leder af en sektions administrative medarbejdere (sektionslederen) i samarbejde med de dommere, der virker som administrerende retsformænd på de afdelinger, der er knyttet til vedkommende sektion, løbende skal udpege konkrete udviklingsområder for kvaliteten i medarbejdernes arbejde. Herefter påhviler det sektionslederen at gennemføre det konkrete kvalitetsarbejde samt at sørge for den fornødne dokumentation af den forbedring, som indsatsen har medført. På baggrund heraf skal de administrerende retsformænd sammen med sektionslederen drøfte og beslutte, om de opnåede resultater er tilstrækkelige til, at man kan tage fat på et nyt udviklingsområde. Sektionslederen sørger for, at der sker en afrapportering af de enkelte projekter til administrationschefen efter udgangen af hvert halvår.

7. Administrative sager.

Blandt de administrative sager, som behandles i landsretten, kan nævnes:

a. Høringssager.

Der er i 2016 modtaget og behandlet 91 høringssager vedrørende lovforslag m.v. Der var 65 høringssager i 2015.

b. Klagesager.

I medfør af retsplejelovens § 48 kan landsrettens præsident meddele en advarsel til en dommer eller anden domstolsjurist i landsretten, til en præsident ved en byret i landsretskredsen eller til præsidenten for Tinglysningssretten, hvis den pågældende har udvist utilbørligt eller usømmeligt forhold i forbindelse med udførelsen af sin tjeneste.

Bestemmelsen i retsplejelovens § 48 giver ikke landsrettens præsident kompetence til at bedømme en sags materielle udfald eller rigtigheden af de processuelle afgørelser, der træffes i forbindelse med sagsbehandlingen. I de situationer, hvor præsidenten har modtaget henvendelser fra primært privatpersoner, der har været utilfreds med landsrettens eller en anden rets judicielle afgørelser, har præsidenten derfor vejledt om sin kompetence efter retsplejeloven og om mulighederne for eventuelt at appellere afgørelsen eller f.eks. søge Procesbevillingsnævnet om anke- eller kære-tilladelse. I disse sager har der således ikke været indledt en klagesagsbehandling i medfør af retsplejelovens § 48.

Der har i 2016 ikke været anledning til at statuere, at der er udvist forhold af en karakter, der har kunnet give grundlag for at meddele en advarsel efter § 48.

c. Beskikkelse af sættdommere.

Præsidenten foretog i 2016 41 beskikkelser af sættdommere i medfør af retsplejelovens § 46, fordi byretsdommere havde erklæret sig inhabile. Det var 25 beskikkelser i 2015.

Der er endvidere i 2016 i to tilfælde beskikket sættdommere fra Vestre Landsret til sager i Østre Landsret, ligesom der i 2016 er indstillet til beskikkelse som sættdommer ved Grønlands Landsret i 2 sager.

8. Landsrettens lokaleforhold

a. Hovedtingstedet

Vestre Landsret overtog sin nye retsbygning på Asmildklostervej den 1. juli 2014, og ved udgangen af 2016 har bygningen således været i brug i 2½ år. Erfaringerne med den nye bygning er fortsat meget positive såvel hos brugere som hos landsrettens medarbejdere.

Der har også i 2016 været stor interesse for den nye retsbygning. Mere end 1200 personer har således i 2016 deltaget i en af de 58 rundvisninger, som landsrettens medarbejdere har afviklet.

b. Vestre Landsrets lokaleforhold ved bitingstederne.

Vestre Landsret har bitingsteder i Aalborg, Aarhus, Kolding, Esbjerg og Sønderborg.

Bitingstederne er i Kolding, Esbjerg og Sønderborg placeret i forbindelse med byrettens lokaler.

I Esbjerg har byretten – og dermed også Vestre Landsret – fået nye lokaler i sommeren 2007.

I Sønderborg har byretten – og dermed også Vestre Landsret – fået nye lokaler i eftersommeren 2008.

I Kolding har byretten – og dermed også Vestre Landsret – i sommeren 2012 fået nye lokaler i et helt nyt domstolsbyggeri.

Bitingstedet i Aarhus er indrettet i 1996 i et dengang nyt lejemål i forbindelse med, at landsretten fraflyttede Tinghuset i Aarhus. Lokalerne opfylder ikke en nutidig sikkerhedsstandard bl.a. med hensyn til muligheden for adgangskontrol, bevogtning, opdeling i indre og ydre zoner og tilkørselsforhold for politi, ambulance m.v.

Bitingstedet i Aalborg er beliggende i en selvstændig ejendom. Bygningen er af ældre dato, og bitingstedet er præget af en retssal, der ikke kan rumme større sager, herunder nævningesager, og af lokaler og indretning, der ikke lever op til en nutidig standard bl.a. med hensyn til muligheden for digital behandling af sager, etablering af adgangskontrol og bevogtning, opdeling i indre og ydre zoner m.v.

9. Handlingsplan for 2016 og opfyldelsen af denne.

Landsrettens arbejde med handlingsplaner og justeringer af disse foregår løbende bl.a. i forbindelse med drøftelser i landsrettens samarbejdsudvalg. Handlingsplanerne er offentliggjort på landsrettens hjemmeside - www.vestrelandsret.dk

Handlingsplanerne indeholder en række mål for sagsbehandlingstider. Herom og om opfyldelsen af disse målsætninger henvises til det, der er anført oven for i afsnit 3.

Endvidere indeholder handlingsplanerne en lang række andre mål opstillet med fokus på (anden) kvalitetssikring, brugernes behov, kontakt til samarbejdspartnere, produktivitet og fleksibilitet, trivsel blandt medarbejderne og enkle og klare arbejdsgange samt andre tiltag til en effektiv resurseudnyttelse.

De forskellige mål er beskrevet i landsrettens handlingsplan og kan summarisk sammenfattes således for 2016:

Digitale retsmøder

- *Landsretten har fokus på øget anvendelse af de eksisterende muligheder for afholdelse af digitale retsmøder på hovedtingstedet. Tidsfrist: 2016.*
- *Landsretten har fortsat fokus på at sikre gode muligheder for afholdelse af digitale retsmøder på bitingstederne. Tidsfrist: 2016.*
- *Landsrettens dommere og øvrige juridiske personale har fortsat fokus på anvendelsen af Ipads. Tidsfrist: 2016.*
- *Landsrettens dommere og øvrige juridiske personale har fokus på mulighederne for at anvende teamsites til blandt andet erfaringsudveksling. Tidsfrist: 2016.*

Den digitale retsproces (JFS Civil)

- *Landsretten deltager fortsat i styregruppen for projektet "Den digitale retsproces – civil" samt i arbejdsgruppen for samme. Tidsfrist: 2016.*
- *Landsretten deltager i test af JFS inden pilotdriften igangsættes. Tidsfrist: 1. halvår 2016.*

- *Landsretten deltager i pilottesten af JFS. Tidsfrist: 2. halvår 2016.*
- *Landsretten deltager i implementeringen af JFS efter pilotdriftens afslutning. Tidsfrist: 4. kvartal 2016.*
- *Landsretten bidrager til udskiftning af IT-udstyr i landsretten og medvirker i den forbindelse til test af forskellige produkter og opsætninger.*

Rets- og forligsmægling

- *Landsretten har fokus på mulighederne for både retsmægling og forligsmægling. Der tilbydes retsmægling i stort set alle typer af civile sager. Tidsfrist: 2016.*
- *Landsretten deltager i det overordnede projekt om rets- og forligsmægling. Tidsfrist: 2016.*

Styrkelse af it-organisering og kompetencer i retterne

- *Landsrettens it-organisation skal synliggøres internt såvel som eksternt. Tidsfrist: 2016.*
- *Landsrettens superbrugere skal synliggøres internt. Tidsfrist: 2016.*
- *Der skal være fokus på øget brug af eksisterende it-systemer. Tidsfrist: 2016.*

Sikkerhed

- *Landsrettens medarbejdere deltager i den af Domstolsstyrelsen planlagte uddannelse i konflikthåndtering. Tidsfrist: 3. kvartal 2016.*
- *Landsretten har fortsat fokus på, at statsadvokaten foretager en sikkerhedsgennemgang af alle straffesager og foretager den nødvendige underretning af blandt andet landsretten. Tidsfrist: 2016.*
- *Landsretten har fortsat fokus på, at byretterne foretager den aftalte sikkerhedsindberetning i civile ankesager. Tidsfrist: 2016.*
- *Landsretten har kontinuerligt fokus på de sikkerhedsmæssige forhold på hovedtingstedet i Viborg. Tidsfrist: 2016.*
- *Landsretten har særlig fokus på de sikkerhedsmæssige forhold på bitingstederne. Tidsfrist: 2016.*

Øvrige

- *Arbejdet med de forskellige projekter vedrørende kvaliteten af landsrettens opgavevaretagelse fortsættes. Tidsfrist: 2016.*
- *Landsrettens sektioner arbejder fortsat med at skabe ens berammelsestider for sammenlignelige sager. Tidsfrist: 2016.*
- *Landsrettens medarbejdere arbejder videre med projektet "Aktindsigt og anden formidling af afgørelser". Tidsfrist: 2016.*
- *Landsrettens medarbejdere gennemfører en temadag tilrettelagt i overensstemmelse med resultatet af arbejdet i projektgruppen "Metoder og/eller aktiviteter, hvormed man kan øge de administrative medarbejders kendskab til opgaverne i alle landsrettens sektioner og enheder og opnå viden om, hvordan de forskellige opgaver påvirker hinanden". Tidsfrist: 1. kvartal 2016.*
- *Der er fortsat fokus på bedst mulig anvendelse af de digitale løsninger herunder blandt andet muligheden for fremsendelse af breve, domme og retsbøger via e-boks. Tidsfrist: 2016.*
- *Landsrettens tekstudvalg fortsætter et igangværende samarbejde med tekstudvalget i Østre Landsret. Tidsfrist: 2016.*
- *Der arrangeres fortsat i muligt omfang erfaringsudvekslingsmøder mellem de to landsretter. Ordningen med udveksling af enkelte administrative medarbejdere mellem de to landsretter fortsættes. Der arrangeres fortsat udveksling mellem landsdommerne i de to landsretter. Tidsfrist: 2016.*
- *Der arbejdes videre med en øget udveksling af viden mellem landsretterne om generelle spørgsmål og om konkrete afgørelser af større betydning. Tidsfrist: 2016.*
- *Der sikres tilbagemeldinger fra landsdommere, der deltager i træf eller andre fælles møder for byretternes faged- og skifteretter. Tidsfrist: 2016.*
- *Der sikres tilbagemeldinger fra landsdommere, der deltager i interne møder i de enkelte byretter. Tidsfrist: 2016.*
- *Der sikres udbytte også for landsretten af ordningen med erfaringskonstitutioner for byretsdommere og andre erfarne byretsjurister. Tidsfrist: 2016.*

De opstillede mål er i alt væsentligt opfyldt eller på vej til at blive det.

10. Sammenfattende vurdering af udviklingen i 2016 samt forventningerne til de kommende år.

Et væsentligt formål med domstolsreformen var en reduktion af de alt for lange sagsbehandlingstider ved bl.a. landsretterne. Udviklingen i de første år efter domstolsreformen var i god overensstemmelse med dette formål. Sagsbeholdning og gennemløbstider faldt markant. Denne gode udvikling blev imidlertid i 2010 afløst af en situation med stadig større sagsbeholdning og stadig længere gennemløbstider. Dette til trods for, at landsretten og dens medarbejdere løbende har søgt at forbedre udnyttelsen af rettens ressourcer med respekt for de opgaver, som landsretten skal udføre, og for kvaliteten i rettens arbejde og afgørelser.

Det er derfor glædeligt, at landsretten foreløbig i 2015 – 2017 har kunnet råde over 16 retsafdelinger mod normalt 14. Som det fremgår ovenfor, har denne indsats båret frugt, og udviklingen er vendt. Sagsbeholdningen er nedbragt markant både for civile sager og straffesager, og effekten af bunkebekæmpelsen på gennemløbstiderne kan nu også aflæses på væsentligt kortere gennemløbstider.

Landsretten følger effekten af bunkebekæmpelsen i et tæt samarbejde med Domstolsstyrelsen, og der vil i 1. halvår 2017 skulle ske en nærmere evaluering af de foreløbige resultater med henblik på at overveje eventuelle justeringer i planen for bunkebekæmpelse. Det er landsrettens håb, at der bliver mulighed for at holde fast i den særlige indsats, indtil overbeholdningen af såvel civile sager som straffesager er væk.

I den forbindelse er det særligt for straffesagerne fortsat et bekymringspunkt, at anklagemyndigheden i et hidtil uset omfang tilkendegiver ikke at kunne møde til berammede hovedforhandlinger. Når anklagemyndigheden ikke møder eller tilkendegiver ikke at ville møde, betyder det, at landsretten efter reglerne i retsplejeloven ikke har andet valg end at udsætte sagen, selv om det fører til, at landsretten ikke kan anvende den ledige tid til andre sager, og derfor ikke kan opnå størst mulig reduktion af sagsbeholdningen og dermed af sagsbehandlingstiderne.

2016 har været præget af arbejdet med at indføre et nyt digitalt sagsbehandlingssystem i civile sager, hvor landsretten er udpeget til at være et af to embeder, der i løbet af 2016 har testet det nye system i en pilotperiode, før systemet udbredes til alle retter. Dette er et væsentligt skridt mod en digitalisering også af domstolenes sagsbehandling, men det er vigtigt at understrege, at pilotfasen har medført et stort tidsforbrug for alle medarbejdergrupper og dermed en midlertidig nedgang i sagsafviklingen. Da pilotperioden er forlænget ind i 2017, vil der også i 2017 skulle bruges tid på test af systemet, ligesom den efterfølgende udrulning i hele landsretten uundgåeligt vil føre til en nedgang i sagsafviklingen. Det er derfor glædeligt, at antallet af afgjorte, vægtede sager i 2016 ikke er faldet i forhold til niveauet i 2015, og dette resultat er i realiteten et udtryk for en stigning i den samlede aktivitet.

Helle Bertung